**بسمه تعالی**

**فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1- عنوان خدمت: **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی** | | | | | | | | | | | 2- شناسه خدمت  ( این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3- ارائه دهنده خدمت | نام دستگاه اجرایی: **سازمان تعاون روستایی استان زنجان** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نام دستگاه مادر: **وزارت جهاد کشاورزی** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4- مشخصات خدمت | شرح خدمت | | **مجوزی است به منظور اجتماع واحد های صنفی که در دو بخش مجمع عمومی عادی شهرستان و مجمع عمومی عادی استان تشکیل می گردد.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نوع خدمت | | خدمت به شهروندان (G2C)  🗹خدمت به کسب و کار (G2B)  خدمت به دیگردستگاه های دولتی(G2G) | | | | | | | | | | | نوع مخاطبین | | | **بهره­برداران بخش کشاورزی** | | | | | | | | | | | | | | |
| ماهیت خدمت | | 🗹 حاکمیتی | | | | | | | | | | | | تصدی گری | | | | | | | | | | | | | | | | |
| سطح خدمت | | 🗹 ملی | | | | | منطقه ای | | | | | | | 🗹 استانی | | | | | | 🗹 شهرستانی | | | | | | | روستایی | | | |
| رویداد مرتبط با: | | تولد | | آموزش | | | | سلامت | | | | مالیات | | | 🗹کسب و کار | | | | تامین اجتماعی | | | | | | | | | ثبت مالکیت | | |
| تاسیسات شهری | | | | | | بیمه | | | | ازدواج | | | بازنشستگی | | | | مدارک و گواهینامه­ها | | | | | | | | | وفات | | سایر |
| نحوه آغاز خدمت | | 🗹تقاضای گیرنده خدمت | | | | | | | فرارسیدن زمانی مشخص | | | | | | | | | رخداد رویدادی مشخص | | | | | | | | | | | | |
| 🗹تشخیص دستگاه | | | | | | | سایر: ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مدارک لازم برای انجام خدمت | | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| قوانین و مقررات بالادستی | | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5- جزییات خدمت | آمار تعداد خدمت گیرندگان | | **670000 نفر عضو نظام صنفی کشاورزی در کشور در طی 5 سال** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| متوسط مدت زمان ارایه خدمت: | | 30 روز | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تواتر | | 🗹 یکبار برای همیشه | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تعداد بار مراجعه حضوری | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان | | مبلغ(مبالغ) | | | | | | | | | شماره حساب (های) بانکی | | | | | | | | | | | پرداخت بصورت الکترونیک | | | | | | | | |
| ندارد | | | | | | | | | ندارد | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| ندارد | | | | | | | | | ندارد | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| . . . | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 6- نحوه دسترسی به خدمت | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن------------------------------- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| www.------------------------------------------------------------ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: | | | | | | | | | | | | | ----------------------------------------- | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مراحل خدمت | | نوع ارائه | | | رسانه ارتباطی خدمت | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت | | 🗹الکترونیکی | | | 🗹اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی)  🗹پست الکترونیک 🗹 ارسال پستی  🗹تلفن گويا يا مرکز تماس 🗹 پيام کوتاه  🗹سایر(باذکرنحوه دسترسی):  **رادیو و تلوزیون** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | جهت احراز اصالت فرد  جهت احراز اصالت مدرک  نبود زیرساخت ارتباطی مناسب  🗹سایر: **نصب بنر در هر موقعیت ممکن** | | | | | | | | | | | | مراجعه به دستگاه:  🗹ملی  🗹استانی  🗹شهرستانی | | | | | | |
| در مرحله درخواست خدمت | | الکترونیکی | | | اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی)  پست الکترونیک ارسال پستی  تلفن گويا يا مرکز تماس پيام کوتاه  دفاتر پيشخوان  شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:  عناوین مشابه دفاتر پیشخوان  سایر(باذکرنحوه دسترسی) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | 🗹جهت احراز اصالت فرد  🗹جهت احراز اصالت مدرک  نبود زیرساخت ارتباطی مناسب  سایر: | | | | | | | | | | | مراجعه به دستگاه:  🗹ملی  🗹استانی  🗹شهرستانی | | | | | | | |
| مرحله تولید خدمت  (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها ) | | الکترونیکی | | | اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) اینترانتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP)  پست الکترونیک سایر (باذکرنحوه دسترسی) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | **حضور در جلسات توجیهی،عمومی،موسس،انتخاب هیات مدیره و بازرس** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| درمرحله ارائه خدمت | | الکترونیکی | | | اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی)  پست الکترونیک ارسال پستی  تلفن گويا يا مرکز تماس پيام کوتاه  دفاتر پيشخوان  شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:  عناوین مشابه دفاتر پیشخوان  سایر(باذکرنحوه دسترسی) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | جهت احراز اصالت فرد  جهت احراز اصالت مدرک  نبود زیرساخت ارتباطی مناسب  🗹سایر: | | | | | | | | | | | مراجعه به دستگاه:  🗹ملی  🗹استانی  🗹شهرستانی | | | | | | | |
| 7- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه | نام سامانه های دیگر | | | فیلدهای موردتبادل | | | | | | | | | | | | | | | | | | استعلام الکترونیکی | | | | | | | | استعلام غیر الکترونیکی | |
| برخط  online | | | | | دسته­ای (Batch) | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |
|  | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | |  | |
| 8-ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر | نام دستگاه دیگر | نام سامانه های دستگاه دیگر | | | | | فیلدهای موردتبادل | | | | | | | مبلغ (درصورت پرداخت هزینه) | | | | استعلام الکترونیکی | | | | | | | | اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط: | | | | | |
| برخط  online | | دسته­ای (Batch) | | | | | |
| 9- عناوین فرایندهای خدمت | 1- صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی شهرستان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2- صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی استان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3- صدور مجوز تشکیل هیات عمومی و شورای مرکزی نظام صنفی کشاورزی کشور | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | نام و نام خانوادگی | تلفن | پست الکترونیک | واحد مربوط | | **شمس الله مراد نیا** | **09122971689** | **moradniya2012@yahoo.com** | **معاون اداری و مالی سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** | | **محمود سلمانی** | **88901014** | **mahmoodsalmani1340@yahoo.com** | **مدیر امور اداری سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** | | **سید مهدی شفیعی قصر** | **81363285** | **m.ghasr@agri-jahad.org** | **کارشناس مسئول اصلاح و بهبود**  **فرآیند ها مرکز نوسازی و تحول اداری** | | **زهرا زارعی** | **09122157637** | **zareei.zahra@gmail.com** | **رییس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** | | **مرتضی ادیب** | **88383067** | **adib47@yahoo.com** | **معاون دفتر امور تشکل های کشاورزی** | | **احمد قادریان** | **09121238746** | [a](mailto:ahmad.ghaderian52@gmail.com)**hmad.ghaderian52@gmail.com** | **کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** | | **فهیمه طاهری راد** | **81363282** | **f.taherirad@yahoo.com** | **کارشناس اصلاح و بهبود فرآیندها** | | **محمد مهدی شوشتری** | **09124630694** | **m.mshooshtari@yahoo.com** | **کارشناس گروه تشکیلات و روش های سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان ...... فرم شماره یک**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان مجوز** | **نوع مجوز** | **مستندات قانونی**  **(مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)** | **مدارک مورد نیاز** | **مدت اعتبار** | **هزینه**  **(ریال)** | **متقاضی مجوز** | | | **فرآیند صدور مجوز** | | **مراجع ناظر** | **زمان تقریبی**  **فرآیند مجوز**  **(روز/ ساعت)** | **فرآیند مجوز** | | **توضیحات** |
| **حقیقی** | **حقوقی** | **دولتی** | **اختصاصی** | **مشترک \*** | **الکترونیکی** | **غیر الکترونیکی** |
| **1** | **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی** | **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی شهرستان** | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** | **نا محدود** | **----------** | **√** |  |  | **√** |  | **سازمان تعاون روستایی استان** | **30 روز** |  | **√** |  |
| **2** | **صدور مجوز تشکیل مجمع عمومی نظام صنفی کشاورزی استان** | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** | **نا محدود** | **----------** |  | **√** |  | **√** |  | **سازمان تعاون روستایی استان** | **30 روز** |  | **√** |  |
| **3** | **صدور مجوز تشکیل هیات عمومی و شورای مرکزی نظام صنفی کشاورزی کشور** | **آئین نامه شماره 164082/ت373ه مورخ 10/10/86 هیات وزیران :« آئین نامه اجرایی نظام صنفی کارهای کشاورزی»////ماده 35 قانون تاسیس سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی جمهوری اسلامی ایران////اساسنامه نظام صنفی کارهای کشاورزی استان مصوب هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور تاریخ 12/10/89 ////دستورالعمل تشکیل مجمع عمومی موسس و برگزاری انتخابات اولین دوره هیات مدیره استانی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی////دستورالعمل برگزاری انتخابات نظام صنفی کشاورزی به شماره 6517/020 مورخ 28/2/90 وزارت جهاد کشاورزی** | **گواهی سوء پیشینه، گواهی عدم اعتیاد، گواهی اشتغال به فعالیت کشاورزی، پروانه بهره برداری کشاورزی، پروانه فعالیت و احراز هویت حقیقی و حقوقی** | **نا محدود** | **----------** |  | **√** |  | **√** |  | **30 روز** |  | **√** |  |

**\***اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره 2 نیزتکمیل شود