

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

دستورالعمل

سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساختها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

آذر ماه ۱۴۰۲

تهیه و تدوین:

معاونت امور فنی و بازرگانی

دفتر تجهیز و توسعه زیر ساختها و سرمایه گذاری

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تئیکل های تحت نظارت سازمان

فهرست مطالب

صفحه	عنوان
۱.....	ماده (۱) اهداف.....
۲.....	ماده (۲) الزامات قانونی.....
۲.....	ماده (۳) مفاهیم و تعاریف.....
۵.....	ماده (۴) دامنه کاربرد.....
۵.....	ماده (۵) مدت اعتبار مجوزهای صادره.....
۵.....	ماده (۶) مسئولیت نظارت.....
۵.....	ماده (۷) مسئولیت اجرا.....
۵.....	ماده (۸) سرمایه گذاری (احداث، تجهیز و توسعه زیرساخت ها).....
۱۰.....	ماده (۹) مولدسازی: شناسایی و بهینه سازی زیرساخت ها و سایر دارایی های راکد یا تغییر کاربری آنها.....
۱۲.....	ماده (۱۰) نظارت بر حسن اجرای مفاد دستورالعمل.....
۱۳.....	ماده (۱۱) سایر.....

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

بسمه تعالی

در اجرای ماده ۳ اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران و همچنین بند ۶ ماده ۱۳۳ و بند ۱۶ (اصلاحی ۱۳۵۴/۳/۴) ماده ۲۲ قانون شرکت های تعاونی مصوب خرداد ماه سال ۱۳۵۰ و در راستای انجام تکالیف و وظایف هدایتی، نظارتی و حمایتی سازمان از تشکل های تعاونی، این دستورالعمل برای سرمایه گذاری و مولدسازی زیر ساخت های شبکه از طریق احداث، ایجاد، بهینه سازی، خرید، معاوضه، تهاتر، مشارکت و فروش دارایی ها و ... با استفاده از هر نوع منابع مالی، پیشنهادی این دستورالعمل توسط معاونت امور فنی و بازرگانی تدوین و در جلسه هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران به شماره ۸۵۷ مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۱۶ تصویب و برای همه تشکل ها لازم الاجراء می باشد.

ماده (۱) اهداف:

- الف- هدایت تشکل ها برای سرمایه گذاری بهینه و مولدسازی زیر ساختها براساس اولویتها و نیازهای اقتصادی حوزه عمل خود.
- ب- راهنمایی و ارشاد تشکل ها برای تبدیل زیرساخت های غیرمولد و راکد به زیرساخت های مولد و فعال و بهره ور در درآمد و خدمات به اعضا.
- ج- تشویق و حمایت از تشکل ها در ایجاد و توسعه زیرساخت های موردنیاز و منطبق با مزیت ها و اولویت های بخش کشاورزی منطقه و استان.
- د- پرهیز از سرمایه گذاری در ایجاد زیرساختهای با ظرفیت مازاد و یا غیرمنطبق با نیازهای شبکه با تشخیص کمیته استانی و کارشناسی .
- ه- متناسب نمودن حجم سرمایه گذاری با توان و امکانات مالی تشکل های تحت نظارت سازمان.
- و- توجه به فن آوری روز در سرمایه گذاری متناسب با نیازهای جامعه هدف.
- ز- بررسی توجیهای فنی، مالی، اقتصادی پروژه های پیشنهادی تشکلها.
- ح- راهنمایی و ارائه راهکار در ایجاد، خرید و فروش امکانات و تاسیسات زیرساختی.
- ط- تسریع و یکسان سازی مراحل سرمایه گذاری تشکل های تحت نظارت سازمان.
- ی- استفاده مطلوب، از ظرفیتهای مدیریتی در سطوح شهرستان، استان و مرکز در هدایت و نظارت بر امور سرمایه گذاری.

ک- نظارت، راهنمایی و مراقبت از تاسیسات، مستحذات و زیرساختهای تشکل های تحت نظارت بمنظور بهره برداری بهینه و استفاده مطلوب و ارزش آفرینی از آنها در موضوع سرمایه گذاری با هدف تکمیل زنجیره ارزش.

مدیرکل دفتر زیرساخت

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

مدیرکل امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره:

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

ماده ۲) الزامات قانونی:

- الف- قانون شرکت های تعاونی مصوب ۱۳۵۰/۰۳/۱۶ و اصلاحات بعدی آن.
ب- قانون اساسنامه سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران مصوب ۱۳۴۸/۱۲/۱۹.
ج- کلیه بخشنامه ها و مصوبات هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران مرتبط با مفاد این دستورالعمل.
د- آئین نامه معاملاتی تشکل های تحت نظارت سازمان.

ماده ۳) مفاهیم و تعاریف:

- الف- **سازمان:** منظور سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران می باشد.
ب- **تشکل:** عبارت است از کلیه شرکت های تعاونی اعم از روستایی، زنان روستایی، کشاورزی، تولید روستایی و اتحادیه های آنان (شهرستانی، استانی و ملی) و شرکت های متعلق به آنها و اتحادیه های نظارت و هماهنگی که تحت نظارت سازمان و به موجب قانون شرکت های تعاونی سال ۱۳۵۰ تشکیل و فعالیت می نمایند.
ج- **مجری طرح:** تشکلی که برای اجرای پروژه های موضوع این دستورالعمل درخواست اخذ مجوز از کمیته فنی استانی، کمیته فنی مرکزی و یا هر دو را نموده است.
د- **زیر ساخت:** بطور کلی به کلیه تجهیزات، تاسیسات زیربنایی و امکاناتی که در چرخه تولید تا عرضه، اعم از خرید، ذخیره سازی، صنایع تبدیلی، فرآوری و بسته بندی و همچنین عرضه محصولات کشاورزی، دامی و آبیاری پروری نقش داشته و بر موارد ذیل دلالت دارد:

- د-۱: مراکز خرید محصولات کشاورزی (دیوار کشی، محوطه سازی، باسکول و ...).
د-۲: انبارهای مکانیزه (نگهداری محصولات خاص، سیلو، سردخانه) و چندمنظوره.
د-۳: کارخانجات و کارگاه های صنایع تبدیلی و تکمیلی.
د-۴: مراکز عرضه، روستا بازار، فروشگاه های مصرف و اینترنتی، باراندازها و پایانه های صادراتی.
د-۵: فروشندگی های مواد نفتی و جایگاه های عرضه مواد سوختی.
د-۶: انواع زمین و ساختمان ها با کاربری های متفاوت.
د-۷: وسایط نقلیه و حمل و نقل سبک، نیمه سنگین، سنگین و ماشین آلات کشاورزی.
د-۸: سهام تشکل ها و سایر اوراق بهادار.
ه- **سرمایه گذاری:** عبارت است از تخصیص منابع مالی (نظیر خرید و فروش زمین و اختصاص اعتبار و ...) باهدف ارتقاء زنجیره ارزش.

مدیرکل دفتر زیرساخت

مدیرکل دفتر حسابداری

مدیرکل دفتر حقوقی

مسئول امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره



سازمان



جمهوری اسلامی ایران

تاریخ:

شماره:

پوست:

دستور العمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

و- کمیته فنی مرکزی: متشکل از یکی از اعضاء و معرفی شده از سوی هیات مدیره (رئیس)، معاون امور فنی و بازرگانی (نایب رئیس)، مدیر کل دفتر تجهیز و توسعه زیرساختها و سرمایه گذاری (دبیر)، مدیر کل دفتر حسابرسی تعاونی ها و تشکلهای بخش کشاورزی، مدیر کل حقوقی و مدیر کل حراست بعنوان اعضا می باشند.

تبصره ۱: حدود اختیارات هر کدام از اعضای کمیته فنی مرکزی بر اساس شرح وظایف سازمانی آنها می باشد.

تبصره ۲: جلسات کمیته فنی مرکزی با دعوت کتبی دبیرخانه و بر اساس دستور کار معین و مذکور در دعوت نامه تشکیل می گردد.

تبصره ۳: حضور (فیزیکی یا مجازی) مدیر یا معاون مدیریت استان و نماینده تشکل مربوطه حسب مورد در صورت

دعوت از سوی دبیر کمیته فنی مرکزی الزامی می باشد و همچنین دبیرخانه می تواند حسب مورد از سایر

مسئولین مرتبط سازمان مرکزی نیز به عنوان مدعو جهت شرکت در جلسه دعوت به عمل آورد.

تبصره ۴: اعضای کمیته فنی مرکزی شخصاً شرکت می نمایند و از اعزام نماینده خودداری گردد و جلسات کمیته فنی

مرکزی با حضور کلیه اعضای کمیته رسمیت خواهد داشت.

ز- دبیرخانه کمیته فنی مرکزی: دبیرخانه مستقر در دفتر تجهیز، توسعه زیرساختها و سرمایه گذاری سازمان می باشد.

تبصره ۱: دبیرخانه موظف است دستور کار را به همراه مدارک و مستندات مربوطه برای کلیه اعضاء طی دعوتنامه ارسال

نماید تا اعضای کمیته با اطلاعات کامل در جلسه حضور و اعلام نظر و در پایان جلسه صورتجلسه را تنظیم و ابلاغ

نمایند.

ح- کارگروه کارشناسی: قبل از تشکیل کمیته فنی مرکزی، به منظور بررسی دقیق تر درخواست متقاضی، بازدید میدانی

احتمالی، تهیه و تنظیم گزارش کارشناسی جهت ارائه به کمیته فنی مرکزی، کارگروهی متشکل از نمایندگان ثابت اعضای

اصلی کمیته با ریاست مدیر کل دفتر تجهیز و توسعه زیرساخت ها و سرمایه گذاری و حسب مورد کارشناس موضوعی

مربوطه، تشکیل خواهد گردید.

تبصره ۱: اعضای کارگروه کارشناسی با معرفی مدیر کل دفتر مربوطه و ابلاغ رئیس کمیته فنی مرکزی منصوب

می گردند.

تبصره ۲: دبیرخانه کمیته موظف است حداکثر یک هفته کاری قبل از تشکیل جلسه کارگروه نسبت به ارسال دعوتنامه

و پرونده مربوطه به اعضای کارگروه کارشناسی اقدام، تا با اطلاعات کامل در جلسه شرکت نماید و نظرات نهایی خود

را صورتجلسه نمایند.

تبصره ۳: نظر کارگروه کارشناسی برای کمیته مرکزی جنبه مشورتی داشته و نافی اختیارات کمیته فنی مرکزی

نمی باشد.

مدیر کل دفتر زیرساخت

مدیر کل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

ط- کمیته فنی استان: کمیته فنی استان متشکل از مدیر استان (رئیس)، معاون امور فنی و بازرگانی (عضو)، رئیس اداره خدمات فنی و کشاورزی (دبیر)، مسئولین امور حقوقی و حراست، رئیس اداره حسابرسی و کارشناس ساختمان و تاسیسات استان (عضو) می باشند و جلسه کمیته فنی استان با حضور همه اعضای اصلی تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱: حضور رئیس اداره شهرستان، مدیرعامل و رئیس هیات مدیره تشکل مربوطه (متقاضی)، بدون حق رای، در کمیته فنی استان الزامی است.

ی- کارشناس رسمی یا هیات کارشناسان رسمی: فرد یا افرادی هستند که دارای پروانه فعالیت در امور فنی یا تخصصی از سوی کانون کارشناسان رسمی دادگستری یا مرکز کارشناسان رسمی قوه قضائیه بوده و به عنوان کارشناس یا هیئت کارشناسان رسمی شناخته می شوند.

ک- تهاوتر: یکی از روش هایی که موجب تسویه و از بین رفتن تعهد تشکل ها شده و باعث می شود که متعهد یا مدیون در مقابل متعهدله یا طلبکار بری الذمه شود. مانند واگذاری دارائی های مازاد در ازای تسویه دیون موجه و یا پیشبرد طرح های عمرانی نیمه تمام و فعالسازی طرح ها و همچنین خدمات مربوط به ارزش افزایی (بدیهی است تهاوتر فقط در شرایطی که تشکل دارای دین موجه به اشخاص ثالث باشد، ممکن و میسر است).

ل- معاوضه: معاوضه به معنی مبادله کالا به کالا مانند واگذاری دارائی مازاد و یا غیرمولد در قبال تملک دارائی مولد و یا مورد نیاز.

م- BOT: شیوه ای است که طی آن یک شخص حقیقی یا حقوقی در چارچوب یک قرارداد معین، به تشکل متعهد می شود که سرمایه گذاری لازم برای اجرا یا تکمیل پروژه مورد نیاز تشکل را در زیرساخت ارائه شده از سوی تشکل انجام دهد، سپس به مدت محدود در عوض سرمایه گذاری انجام داده از آن بهره برداری نماید و در نهایت آن را بروزرسانی و به شکل کامل و فعال به تشکل واگذار نماید، (احداث/بازسازی، بهره برداری و واگذاری).

ن- مشارکت مدنی: شیوه ای است که در چارچوب قرارداد معین تشکل، آورده نقدی یا غیر نقدی خود را با آورده نقدی یا غیرنقدی اشخاص حقیقی یا حقوقی واحد یا متعدد تقویم و تجمیع نموده و با استفاده از آن به صورت مشارکت مبادرت به اجرا یا تکمیل پروژه مورد نظر خود می نمایند. در این روش هرکدام از طرفین به نسبت آورده تقویم شده خود در پروژه سهام و منتفع خواهند شد.

س- دارایی ها: منظور دارایی های غیر جاری شامل کلیه اموال منقول، غیر منقول، امتیازات، سرمایه گذاری ها، مالکیت معنوی و کلیه حقوقی که دارای ارزش پولی باشد.

مدیرکل دفتر زیرساخت
محمد رضا...

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

ماده (۴) دامنه کاربرد:

کلیه شرکت های تعاونی اعم از روستایی، زنان روستایی، کشاورزی، تولیدروستایی و اتحادیه های آنان (شهرستانی، استانی و ملی) شرکت های متعلق به آنها و اتحادیه های نظارت و هماهنگی که تحت نظارت سازمان و به موجب قانون شرکت های تعاونی سال ۱۳۵۰ تشکیل و فعالیت می نمایند، مشمول این دستورالعمل خواهند بود.
تبصره ۱: اجاره دادن یا اجاره گرفتن ابنیه و مستحذات تابع ضوابط آئین نامه معاملات تشکلها بوده و مشمول این دستورالعمل نمی باشد.

ماده (۵) مدت اعتبار مجوزهای صادره:

مدت اعتبار مجوزهای صادره کمیته فنی استانی و کمیته فنی مرکزی برای تشکلها دو سال از تاریخ صدور مجوز می باشد و در صورت عدم شروع عملیات موضوع مجوز و انقضای مهلت مذکور، صرفاً به مدت حداکثر یکسال دیگر با ذکر دلایل توجیه اقتصادی و مالی با اخذ موافقت مرجع صدور مجوز (استانی-مرکزی) به مدت یکسال قابل تمدید خواهد بود.

ماده (۶) مسئولیت نظارت:

نظارت بر حسن اجرای مفاد این دستورالعمل و مجوزهای صادره، به عهده مدیریت تعاون روستایی استان مربوطه می باشد که می بایست نسبت به ارسال گزارشات دوره ای سه ماهه به دفتر تجهیز و توسعه زیرساخت ها و سرمایه گذاری سازمان اقدام نماید.

ماده (۷) مسئولیت اجرا:

مسئولیت اجرای عملیات موضوع مجوز، برعهده مدیرعامل و هیات مدیره تشکل ذینفع می باشد.

ماده (۸) سرمایه گذاری (احداث، تجهیز و توسعه زیرساخت ها):

الف- فرآیند تدوین طرح:

الف-۱- نیازسنجی طرح های اقتصادی (صنایع تبدیلی، تکمیلی، ذخیره سازی، فرآوری، سورت و بسته بندی و ...) می بایست مبتنی بر مزیت های اقتصادی و سرمایه گذاری منطقه و استعدادهای تولید ماده اولیه صنایع مذکور باشد. با اولویت سرمایه گذاری در بخش کشاورزی.

الف-۲- بررسی امکان اخذ مجوز از مراجع ذیربط.

تبصره ۱: اولویت محل اجرای طرح های صنایع تبدیلی جدید (کارخانجات و کارگاههای فنی، تولیدی و ذخیره سازی) در املاک متعلق به شبکه (دارای سند رسمی مالکیت به نام متقاضی) یا در شهرک ها و نواحی صنعتی و کشاورزی تعیین می گردد.

مدیرکل دفتر زیرساخت
توسعه و تجهیز

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره

تاریخ:
شماره:
پیوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

تبصره ۲: در صورتی که به هر دلیل تحقق تبصره یک میسر نباشد و تصمیم به اجرای طرح در خارج از املاک شبکه یا شهرک ها و نواحی صنعتی و کشاورزی گرفته شود، لازم است رعایت مسائلی نظیر کاربری زمین، رفع موانع قانونی، ضوابط زیست محیطی، دسترسی آسان به زیر ساخت ها از قبیل راه، آب، برق، تلفن، گاز و ... و یا قیمت تمام شده تامین آنها و همچنین دسترسی به مواد اولیه و بازار فروش محصولات، توسط کمیته فنی استان مورد بررسی و ارزیابی قرار گیرد.

الف-۳- امکان سنجی و تهیه طرح توجیهی فنی، مالی و اقتصادی توسط مهندسين مشاور ذیصلاح از مراجع ذیربط (سازمان مدیریت و برنامه ریزی، سازمان های نظام مهندسی ساختمان، کشاورزی و منابع طبیعی).

تبصره ۳: طرح های معرفی شده، ترجیحاً با اولویت تکمیل زنجیره ارزش محصولات مزیت دار کشاورزی منطقه باشد.

ب- فرآیند اجرایی طرح:

ب-۱- بررسی و تصویب طرح پیشنهادی هیات مدیره در مجمع عمومی شرکت / اتحادیه.

ب-۲- اخذ موافقت اصولی / پروانه ساخت و سایر مجوزهای لازم از مراجع ذیربط.

ب-۳- بررسی طرح توسط اداره تعاون روستایی شهرستان مربوطه و اعلام نتیجه به مدیریت استان.

ب-۴- تکمیل و ارائه چک لیست طرح توسط دبیر و رئیس کمیته فنی استان (پیوست شماره ۱).

ب-۵- بررسی و تصویب طرح در کمیته فنی استان.

ب-۶- بررسی و تائید طرح در کمیته فنی مرکزی (با توجه به رعایت سطح بندی حدود اختیارات مندرج در این دستورالعمل).

تبصره ۴: در طرح هایی که نیاز به اخذ تسهیلات بانکی دارد، مجری طرح موظف است نسبت به تأمین سهم آورده متقاضی و وثایق مورد نیاز برابر مقررات مربوطه اقدام و کمیته فنی استان می بایست پس از اطمینان از امکان تحقق موضوع یادشده نسبت به تائید طرح اقدام نماید.

تبصره ۵: در صورتی که پروژه از محل تسهیلات بانکی باشد، مجری طرح موظف است پس از انعقاد قرارداد با بانک عامل متناسب با دریافت اقساط تسهیلات بانکی نسبت به اجرا و اتمام طرح در طول دوران مشارکت اقدام نماید.

تبصره ۶: در هرگونه خرید یا فروش سهام و اوراق بهادار صرفاً با رعایت بندهای (ب-۱)، (ب-۵) و (ب-۶) الزامی می باشد.

مدیرکل دفتر زیرساخت
حسین محمدی

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

ج- وظایف مجری طرح

ج-۱- مجری طرح موظف است قبل از اجرای طرح نسبت به رفع هرگونه موانع مالکیت عرصه زیر ساخت اقدام تا در صورت لزوم، پس از طی مراحل قانونی و مقرراتی به منظور اخذ تسهیلات بانکی، سند مذکور در رهن بانک قرار گیرد.

تبصره ۷: در صورتی که مجری طرح حسب مورد، متقاضی خرید زیر ساخت ها یا عرصه های متعلق به سازمان باشد، بایستی درخواست خود را به همراه کلیات طرح از طریق مدیریت استان به معاونت توسعه مدیریت و منابع سازمان ارسال نموده و پس از اخذ مجوزهای لازم، اقدام نماید.

ج-۲- در طرحهای مشارکت با اشخاص حقیقی و حقوقی علاوه بر رعایت موارد فوق الذکر پیش نویس قرارداد مشارکت نیاز به تأیید پس از اعمال نظرات اصلاحی واحد حقوقی استان یا مدیریت حقوقی سازمان مرکزی (با توجه به سطح بندی حدود اختیارات) دارد.

ج-۳- به منظور تامین منابع مالی مورد نیاز برای اجرای زیر ساخت ها، تشکلهای متقاضی می توانند از شیوه های ذیل استفاده نمایند:

(۱) استفاده از منابع داخلی تشکل متقاضی

(۲) استفاده از تسهیلات بانکی و سایر منابع اعتباری استانی یا ملی.

(۳) استفاده از روش های سرمایه گذاری با مشارکت تشکلهای تحت نظارت سازمان و سایر بخش های خصوصی بصورت قرارداد ساخت، بهره برداری و واگذاری (BOT) و غیره

(۴) تامین اعتبار مورد نیاز برای اجرا و توسعه پروژه از محل فروش دارایی ها پس از هماهنگی و اخذ مجوز از کمیته فنی استانی و یا مرکزی (بر اساس سطح بندی حدود اختیارات)

(۵) تشکل می تواند از یک و یا ترکیبی از روش های فوق استفاده نماید.

مدیرکل دفتر زیرساخت
حمید محمدی

مدیرکل دفتر حقوقی
محمد

معاون امور فنی و بازرگانی
محمد

اعضای هیات مدیره:

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیر ساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

د- سطح اختیارات کمیته های فنی استانی و مرکزی برای بررسی و تصویب طرح های خرید، احداث یا سرمایه گذاری و یا فروش دارایی ها به شرح ذیل می باشد:

د-۱- خرید، احداث یا سرمایه گذاری در حوزه زیر ساخت ها:

خرید، احداث و یا سرمایه گذاری در حوزه زیر ساخت ها						
ردیف	مقتضی	موقعیت ملک	مبلغ طرح	مرجع اتخاذ تصمیم و تصویب و تأیید		مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مصوبه
				ارابه	نهایی	
۱	تشکل های استانی	روستایی و شهری	تا ۳۰۰ میلیارد ریال	کمیته فنی استانی	کمیته فنی استانی	مدیریت تعاون روستایی استان
			بیش از ۳۰۰ میلیارد ریال	کمیته فنی استانی	کمیته فنی مرکزی	مدیریت تعاون روستایی استان
۲	تشکل های ملی	روستایی و شهری	تا ۵۰۰ میلیارد ریال	هیئت مدیره تشکل	مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره تشکل
			بیش از ۵۰۰ میلیارد ریال	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	کمیته فنی مرکزی	هیئت مدیره تشکل

تبصره ۱: مدیریت تعاون روستایی استان موظف است، شروع عملیات ساختمانی و میزان پیشرفت فیزیکی زیر ساخت را در مقاطع سه ماهه به دفتر تجهیز و توسعه زیر ساختها و سرمایه گذاری سازمان گزارش نماید.

اعضای هیات مدیره:
مدیرکل دفتر زیر ساختها
مدیرکل دفتر حسابرسی
مدیرکل دفتر حقوقی
معاون امور فنی و بازرگانی

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



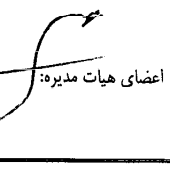
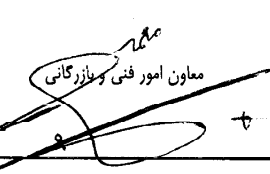
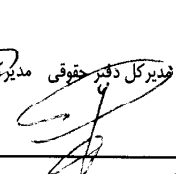
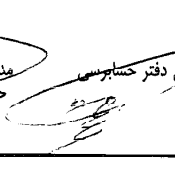
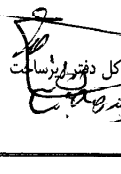
سازمان

دستور العمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

د-۲- فروش دارایی ها (مطابق تعریف بند سی ماده ۳)

فروش دارایی ها						
ردیف	مقتضای	موقعیت ملک	مبلغ کارشناسی رسمی دادگستری	مرجع اتخاذ تصمیم و تصویب و تأیید		مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مصوبه
				اولیه	نهایی	
۱	تشکل های استانی	روستایی	تا ۱۰ میلیارد ریال	کمیته فنی استانی	کمیته فنی استانی	مدیریت تعاون روستایی استان
		شهری	تا ۲۰ میلیارد ریال	کمیته فنی استانی	کمیته فنی مرکزی	مدیریت تعاون روستایی استان
		کلیه داراییها اعم شهری و روستایی	با ارزش بیش از مقادیر فوق	کمیته فنی استانی	کمیته فنی مرکزی	مدیریت تعاون روستایی استان
۲	تشکل های ملی	روستایی	تا ۱۰ میلیارد ریال	هیئت مدیره تشکل	هیئت مدیره تشکل	هیئت مدیره تشکل
		شهری	تا ۲۰ میلیارد ریال	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره تشکل
		کلیه دارایی ها اعم شهری و روستایی	با ارزش بیش از مقادیر فوق	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره تشکل
		شهرستان های تهران، ری و شمیرانات	تا ۵۰ میلیارد ریال	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره تشکل
			بیش از ۵۰ میلیارد ریال	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره و مجمع عمومی تشکل	هیئت مدیره تشکل

تبصره ۲: کمیته فنی مرکزی زیر ساخت ها (با احتساب مدت زمان مورد نیاز برای بررسی و اعلام نظر کارگروه کارشناسی) موظف است پس از تکمیل و وصول کلیه مدارک و مستندات مربوطه حداکثر ظرف مدت یک ماه اقدامات لازم را معمول نماید. عدم اظهار نظر در مدت مذکور به منزله موافقت با درخواست استان می باشد.

اعضای هیات مدیره: 
 معاون امور فنی و بازرگانی: 
 مدیرکل دفتر حقوقی: 
 مدیرکل دفتر حسابداری: 
 مدیرکل دفتر زیرساخت: 

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

تبصره ۳: در خرید و فروش دارایی ها به ارزش تا ۳۰ میلیارد ریال کسب نظر کارشناس رسمی دادگستری مرتبط (یک نفره) و برای ارزش بالای ۳۰ میلیارد ریال به منظور شفاف سازی قیمت روز، هیات کارشناسان رسمی مرتبط (حداقل هیات ۳ نفره) الزامی است. انتخاب و معرفی کارشناسان مذکور باید از طریق کانون کارشناسان رسمی دادگستری استان انجام گردد.

تبصره ۴: استفاده از منابع مالی حاصل از فروش دارایی ها در محل های دیگری بدون مجوز کمیته فنی (استان یا مرکزی) تخلف محسوب می شود و مسئولیت آن بر عهده هیئت مدیره و مدیرعامل تشکل مربوطه و مدیریت تعاون روستایی استان خواهد بود.

تبصره ۵: در هر سال متناسب با نرخ تورم رسمی اعلامی مراجع رسمی حداکثر تا پایان تیرماه و با تصویب کمیته فنی مرکزی زیرساخت ها، سطح اختیارات جداول (د-۱) و (د-۲) و تبصره (۳) تغییر و به استان ها برای اجرا ابلاغ می گردد. بدیهی است در صورت عدم ابلاغ جداول جدید، جداول قبلی به قوت خود برقرار است.

ه- تفکیک زیرساخت به واحد کوچکتر (به منظور عدم ارجاع به کمیته فنی مرکزی جهت اتخاذ تصمیم) مجاز نمی باشد و تخلف محسوب می شود.

و- خرید و فروش دارایی های تشکل، بایستی به ترتیب پس از گرفتن مصوبه هیات مدیره، مجمع عمومی تشکل اخذ نظر کمیته فنی استانی / مرکزی مبنی بر داشتن توجیه فنی، اقتصادی و مالی با رعایت آیین نامه معاملاتی تشکل صورت گیرد.

ماده ۹) مولد سازی: شناسایی و بهینه سازی زیرساخت ها و سایر دارایی های راکد یا تغییر کاربری آنها

الف- ضرورت دارد مدیریت تعاون روستایی استان هر ساله (حداکثر تا پایان اردیبهشت ماه) فهرست کامل دارایی های تشکل های تحت نظارت استان و نیز دارایی های تشکل های ملی مستقر در استان را به روزرسانی و به دفتر تجهیز، توسعه زیرساخت ها و سرمایه گذاری اعلام نماید. (هر استان باید اطلاعات کاملی از دارایی های تشکلهای خود داشته باشد و سالیانه آن را در سامانه جامع آماری سازمان مرکزی به روز رسانی نماید).

تبصره ۱: رصد و پایش زیرساخت های شبکه از جمله رفع تعارض، رفع ید متصرفین غیرقانونی، مستندسازی و مولدسازی توسط کمیته زیرساخت ها به نحو مقتضی پیگیری و دنبال گردد.

ب- نظر به اینکه توسعه زیرساخت ها شرط رشد و تعالی تشکل ها و اثربخشی آنها برای سهامداران می باشد، ضروری است مدیریت تعاون روستایی استان با هدایت و راهنمایی تشکل ها و عندالزوم اخذ مشورت فنی و اقتصادی از دفتر زیرساخت ها، به گونه ای اقدام نماید که تشکل ها برای مولدسازی دارایی های راکد و غیرمولد خود برنامه و طرح اجرایی منطبق بر مزیت های اقتصادی و نیاز منطقه تهیه و به کمیته زیرساخت های استان ارائه نماید، تا با بکارگیری راهکارهایی نظیر موارد ذیل، وضعیت بهره برداری از زیرساخت مربوطه اصلاح گردد.

اعضای هیات مدیره
مدیرکل دفتر امور فنی و بازار گاهی
مدیرکل دفتر حقوقی
مدیرکل دفتر حسابداری
مدیرکل دفتر مدیریت

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

ب-۱- مراکز خرید، تاسیسات ذخیره سازی و مراکز عرضه

- ۱) تغییر کاربری تاسیسات و امکانات موجود با توجه به نیاز منطقه.
- ۲) مشارکت با سایر تشکل های تحت نظارت سازمان در اولویت می باشد.
- ۳) ورود تشکل به فعالیت های نوین اقتصادی و دانش بنیان با توجه به نوع صنایع تبدیلی، فرآوری و بسته بندی محصولات کشاورزی.
- ۴) مشارکت با بخش خصوصی (غیر تشکل) جهت استفاده بهینه از تاسیسات و امکانات موجود در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه.

ب-۲- واحدهای فنی و تولیدی

- ۱) توسعه خط تولید براساس نیاز مصرف کننده جهت رقابت بیشتر.
- ۲) اصلاح خط تولید و ماشین آلات متناسب با فن آوری روز.
- ۳) بکارگیری مشاور ذیصلاح در امور فنی و تولیدی در جهت اصلاح بهره برداری.
- ۴) شناسایی منابع اعتباری جدید جهت رونق فعالیت واحد فنی و تولیدی.
- ۵) مشارکت با سایر تشکل های تحت نظارت سازمان و یا بخش خصوصی جهت رونق بخشیدن واحد تولیدی در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه.

ج- در صورتی که اصلاح و فعال سازی زیرساخت ها و سایر دارایی های راکد و غیر مولد تشکل های استان به روش های فوق میسر نباشد، فروش آن ها برای سرمایه گذاری جدید (احداث و یا خرید زیرساخت مولد و مورد نیاز تشکل) توصیه می گردد.

د- فرآیند اجرایی برای سرمایه گذاری و یا فروش دارایی ها:

مدارک مورد نیاز جهت طرح در کمیته فنی استان:

- د-۱- آگهی آخرین تغییرات ثبتی تشکل.
- د-۲- مصوبه هیأت مدیره.
- د-۳- مصوبه مجمع عمومی عادی
- د-۴- اخذ نظریه ارزیابی کارشناس / هیات کارشناسان رسمی دادگستری. (به استناد تبصره ۱۹ ماده ۸)
- د-۵- اسناد مالکیت، کروکی، پلان موقعیت و مختصات جغرافیایی (نقشه UTM) و تصویر هوایی رنگی.
- د-۶- آخرین صورت های مالی حسابرسی شده.
- د-۷- بررسی و تأییدیه کمیته فنی استان.

مدیرکل دفتر زیرساخت
و سرمایه گذاری

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره:

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستور العمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

د-۸- تکمیل و ارائه کاربرگ خرید/فروش دارایی ها توسط دبیر و رئیس کمیته فنی استان. (پیوست شماره ۲)
تبصره ۲: چنانچه نتیجه بررسی ها موافقت با فروش شود، رعایت مفاد جدول (د-۲) ماده (۸) الزامی است.
تبصره ۳: در فروش دارایی ها ضروری است رئیس کمیته فنی استان گزارش چگونگی هزینه کرد درآمد حاصل از فروش اموال منقول و غیر منقول تشکل را بلافاصله پس از انجام فروش (با توجه به مدت اعتبار مجوز صادره) به دفتر تجهیز و توسعه زیرساخت های سازمان ارسال نماید.

ماده (۱۰) نظارت بر حسن اجرای مفاد دستور العمل

الف- دبیرخانه اجرایی این دستور العمل در سازمان مرکزی در دفتر تجهیز و توسعه زیرساخت ها و سرمایه گذاری و در سطح استان در اداره خدمات فنی استان مستقر می باشد. مسئولیت نظارت بر اجرای آن در سطح استان به عهده مدیر استان بوده و نظارت عالی به مدیر کل دفتر تجهیز و توسعه زیرساخت ها و سرمایه گذاری می باشد.

تبصره ۱: مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مصوبات دستور العمل در خصوص اتحادیه های مرکزی حسب ارتباط موضوع با دفتر تجهیز و توسعه زیرساخت ها و سرمایه گذاری می باشد.

تبصره ۲: در صورت عدم رعایت مفاد این دستور العمل توسط هر یک از تشکل ها و کتمان هرگونه فعالیت مرتبط، مسئولیت برعهده مدیرعامل و اعضای هیات مدیره تشکل می باشد. که قابل پیگیری در مراجع ذیصلاح قانونی و کمیته نظارت می باشد.

تبصره ۳: در صورت عدم نظارت بر مفاد این دستور العمل از سوی مدیر تعاون روستایی استان (رئیس کمیته فنی استان) و وارد آمدن ضرر و زیان به تشکل، موضوع قابل پیگیری در کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم هیات رسیدگی به تخلفات اداری می باشد.

تبصره ۴: در صورتی که در بودجه سالیانه مصوب مجمع عمومی، مجوز سرمایه گذاری جدید به هیات مدیره داده شده باشد، هیات مدیره تشکل می تواند بدون فروش دارائی های خود در مزایده شرکت نموده و تا سقف اعتبار مصوب مبادرت به خرید دارایی نماید. در این شرایط مدیرعامل تشکل می تواند بعد از اخذ مصوبه هیات مدیره و کسب نظر موافق کمیته فنی استان / مرکزی در مزایده شرکت نماید و در صورت برنده شدن موضوع در اولین مجمع مطرح و اخذ نظر گردد.

تبصره ۵: تشکل ها بعد از طی مراحل اخذ مجوز از کمیته فنی استانی و یا مرکزی ملزم به رعایت آیین نامه معاملات تشکل ها می باشند.

مدیرکل دفتر زیرساخت
محمد رضا حاجی

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیات مدیره

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

ماده (۱۱) سایر

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۱ ماده و ۳۰ تبصره می باشد که در راستای انجام وظایف و تکالیف قانونی سازمان در سرپرستی و نظارت بر تشکلهای تدوین و در هشتصد و پنجاه و هفتمین جلسه هیات مدیره سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران در تاریخ چهاردهم آذرماه یکهزار و چهارصد و دو به تصویب رسیده است و از زمان ابلاغ در کلیه سطوح شبکه تعاونی و تشکل های تحت نظارت سازمان، لازم الاجرا می باشد و کلیه دستورالعمل های قبل از جمله دستورالعمل شماره ۱۲۵/۹۹/۳۵۵۸۶ مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۱۱ (ویرایش سوم) کان لم یکن تلقی می گردد.

نام و نام خانوادگی	سمت	امضاء
.....	عضو منتخب هیات مدیره	
مرتضی معتمد	معاون امور فنی و بازرگانی	
حسن میروکیلی	مدیر کل حراست	
سید عابدین موسوی	مدیر حقوقی	
عربعلی هراتیان	مدیرکل دفتر حسابرسی تعاونی ها و تشکل های کشاورزی	
حمیدرضا جهان تیغ	مدیر کل دفتر تجهیز، توسعه زیر ساخت ها و سرمایه گذاری	

اعضای هیات مدیره:
معاون امور فنی و بازرگانی:
مدیرکل دفتر حقوقی:
مدیرکل دفتر حسابرسی:
مدیرکل دفتر زیرساخت:

۱۳

تاریخ:
شماره:
پیوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

پیوست شماره ۱: فهرست بازبینی سرمایه گذاری تشکل های استانی

بسمه تعالی

فهرست بازبینی درخواست اتحادیه/شرکت تحت نظارت مدیریت تعاون روستایی استان.....
مبنی بر سرمایه گذاری و اجرای طرح (باستناد مفاد دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها)

درخواست کننده: (مشخصات تشکل مربوطه) اتحادیه/شرکت	
شماره نامه تشکل مربوطه:	تاریخ نامه تشکل مربوطه: / / ۱۴
مدارک مورد نیاز:	
<input type="checkbox"/>	آخرین آگهی تغییرات ثبتی
<input type="checkbox"/>	گزارش حسابرسی دو سال آخر
<input type="checkbox"/>	گزارش نیاز سنجی، مکان یابی و تاییدیه رئیس اداره خدمات فنی استان تاریخ گزارش: / / ۱۴
<input type="checkbox"/>	طرح توجیهی، فنی، مالی و اقتصادی
<input type="checkbox"/>	مصوبه هیأت مدیره تشکل مربوطه تاریخ جلسه: / / ۱۴ شرح مصوبه:
<input type="checkbox"/>	مصوبه مجمع عمومی تشکل مربوطه تاریخ جلسه: / / ۱۴ شرح مصوبه:
<input type="checkbox"/>	مصوبات و لیست حضور اعضای کمیته فنی استانی تاریخ جلسه: / / ۱۴ شرح مصوبه:
<input type="checkbox"/>	اسناد مثبتة احراز مالکیت محل اجرای طرح
<input type="checkbox"/>	کروکی
<input type="checkbox"/>	پلان موقعیت و مختصات جغرافیایی (نقشه UTM)
<input type="checkbox"/>	تصاویر رنگی (چند قطعه عکس) از محل مورد سرمایه گذاری
<input type="checkbox"/>	عندالزوم تصویر سایر مجوزهای موردنیاز
امضاء:	بررسی کننده (دبیر کمیته فنی استان) نام و نام خانوادگی: تائید نهایی توسط مدیر تعاون روستایی استان جهت ارسال به سازمان مرکزی نام و نام خانوادگی: امضاء:

مدیرکل دفتر زیرساخت

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیأت مدیره:

تاریخ:
شماره:
پیوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

پیوست شماره ۲: فهرست بازبینی خرید و فروش دارایی ها تشکل های ایستانی

بسمه تعالی

فهرست بازبینی درخواست اتحادیه/شرکت تحت نظارت مدیریت تعاون روستایی استان
مبنی بر خرید و فروش دارایی ها (به استناد مفاد دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها)

درخواست کننده: (مشخصات تشکل مربوطه) اتحادیه/شرکت	
شماره نامه تشکل مربوطه:	تاریخ نامه تشکل مربوطه: / / ۱۴
موضوع مورد درخواست (خرید/فروش):	
مدارک مورد نیاز:	
آخرین آگهی تغییرات ثبتی	<input type="checkbox"/>
تاریخ درج آگهی: / / ۱۴	
مصوبه هیأت مدیره تشکل	<input type="checkbox"/>
تاریخ جلسه: / / ۱۴	
شرح مصوبه:	
مصوبه مجمع عمومی تشکل	<input type="checkbox"/>
تاریخ جلسه: / / ۱۴	
شرح مصوبه:	
نظریه کارشناس یا هیأت کارشناسان رسمی (به استناد تبصره ۱۶)	<input type="checkbox"/>
ارزش کارشناسی:	
تاریخ ارائه نظریه: / / ۱۴	
تصویر کاپیه صفحات اسناد مالکیت (پشت و رو)	<input type="checkbox"/>
کروکی	<input type="checkbox"/>
پلان موقعیت و مختصات جغرافیایی (نقشه UTM)	<input type="checkbox"/>
تصاویر رنگی (چند قطعه عکس) از موضوع مورد درخواست	<input type="checkbox"/>
گزارش حسابرسی دو سال آخر تشکل	<input type="checkbox"/>
شرح بررسی:	
گزارش فنی توجیهی توسط اداره خدمات فنی و کشاورزی مدیریت تعاون روستایی استان	<input type="checkbox"/>
شرح گزارش:	
مصوبات و لیست حضور اعضای کمیته فنی مدیریت تعاون روستایی استان	<input type="checkbox"/>
شرح مصوبه:	
بررسی کننده (مدیر کمیته فنی استان)	تائید نهایی توسط مدیر تعاون روستایی استان جهت ارسال به سازمان مرکزی
نام، نام خانوادگی:	نام، نام خانوادگی:
امضاء:	امضاء:

اعضای هیأت مدیره:
معاون امور فنی و بازرگانی:
مدیر کل دفتر حقوقی:
مدیر کل دفتر حسابرسی:
مدیر کل دفتر زیرساخت:

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

پیوست شماره ۳: فهرست بازبینی سرمایه گذاری تشکل های ملی

بسمه تعالی

فهرست بازبینی درخواست اتحادیه مرکزی..... تحت نظارت سازمان مبنی بر سرمایه گذاری و اجرای طرح (به

استناد مفاد دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها)

درخواست کننده: اتحادیه مرکزی	
شماره نامه اتحادیه مربوطه:	تاریخ نامه اتحادیه مربوطه: / / ۱۴
مدارک مورد نیاز:	
آخرین آگهی تغییرات ثبتی	<input type="checkbox"/>
گزارش حسابرسی دو سال آخر	<input type="checkbox"/>
گزارش نیازسنجی، مکان یابی و تأییدیه مدیر کل دفتر تجهیز و توسعه زیرساخت ها و سرمایه گذاری	<input type="checkbox"/>
تاریخ گزارش: / / ۱۴	
طرح توجیهی، فنی و اقتصادی	<input type="checkbox"/>
مصوبه هیأت مدیره اتحادیه مربوطه	<input type="checkbox"/>
تاریخ جلسه: / / ۱۴	
شرح مصوبه:	
مصوبه مجمع عمومی اتحادیه مربوطه	<input type="checkbox"/>
تاریخ جلسه: / / ۱۴	
شرح مصوبه:	
مصوبات و لیست حضور اعضای کمیته فنی مرکزی	<input type="checkbox"/>
تاریخ جلسه: / / ۱۴	
شرح مصوبه:	
اسناد مثبتة احراز مالکیت محل اجرای طرح	<input type="checkbox"/>
کروکی	<input type="checkbox"/>
تصاویر رنگی (چند قطعه عکس) از محل مورد سرمایه گذاری	<input type="checkbox"/>
بررسی کننده (کارشناس معین)	
نام و نام خانوادگی:	
امضاء:	
پلان موقعیت و مختصات جغرافیایی (نقشه UTM)	<input type="checkbox"/>
عندالزام تصویر سایر مجوزهای مورد نیاز	<input type="checkbox"/>
تأیید نهایی توسط دبیر کمیته فنی مرکزی	
نام و نام خانوادگی:	
امضاء:	

مدیرکل دفتر زیرساخت

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و بازرگانی

اعضای هیأت مدیره:

تاریخ:
شماره:
پوست:



جمهوری اسلامی ایران



سازمان

دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها در سطح تشکل های تحت نظارت سازمان

پیوست شماره ۴ : فهرست بازبینی خرید و فروش دارایی های تشکل های ملی

بسمه تعالی

فهرست بازبینی درخواست اتحادیه مبنی بر خرید و فروش دارایی ها (به استناد مفاد دستورالعمل سرمایه گذاری و مولدسازی زیرساخت ها)

درخواست کننده: اتحادیه مرکزی.....	
شماره نامه اتحادیه مربوطه:	تاریخ نامه اتحادیه مربوطه: / / ۱۴
موضوع مورد درخواست (خرید/فروش):	
ملارک مورد نیاز:	
آخرین آگهی تغییرات ثبتی تاریخ درج آگهی: / / ۱۴	<input type="checkbox"/>
مصوبه هیات مدیره اتحادیه تاریخ جلسه: / / ۱۴	<input type="checkbox"/>
شرح مصوبه:	
مصوبه مجمع عمومی اتحادیه تاریخ جلسه: / / ۱۴	<input type="checkbox"/>
شرح مصوبه:	
نظریه کارشناس یا هیات کارشناسان رسمی (به استناد تبصره ۱۹)	<input type="checkbox"/>
ارزش کارشناسی: ریال	تاریخ ارائه نظریه: / / ۱۴
تصویر کلیه صفحات اسناد مالکیت (پشت و رو)	<input type="checkbox"/>
پلان موقعیت و مختصات جغرافیایی (نقشه UTM)	کروکی <input type="checkbox"/>
گزارش حسابرسی دو سال آخر اتحادیه	تصاویر رنگی (چند قطعه عکس) از موضوع مورد درخواست <input type="checkbox"/>
شرح بررسی: <input type="checkbox"/>	
گزارش فنی توجیهی کارشناس معین	<input type="checkbox"/>
شرح گزارش: <input type="checkbox"/>	
مصوبات و لیست حضور اعضای کمیته فنی مرکزی	<input type="checkbox"/>
شرح مصوبه: <input type="checkbox"/>	
بررسی کننده (کارشناس معین)	تأیید نهایی توسط دبیر کمیته فنی مرکزی
نام، نام خانوادگی:	نام، نام خانوادگی:
امضاء:	امضاء:

مدیرکل دفتر زیرساخت
گروه

مدیرکل دفتر حسابرسی

مدیرکل دفتر حقوقی

معاون امور فنی و پلارگانی

اعضای هیات مدیره: ۵