

بسمه تعالی

## اساسنامه

# اتحادیه استانی شرکت های تعاونی های تولید روستایی

## فصل اول : نام ، مرکز و مدت

- ماده ۱- نام اتحادیه: اتحادیه شرکت های تعاونی تولید روستایی..... است که در این اساسنامه به اختصار اتحادیه نامیده می شود.
- ماده ۲- حوزه عملیات اتحادیه در محدوده استان ..... است.
- ماده ۳- مرکز اتحادیه ..... است و با تصویب هیأت مدیره ممکن است شعب یا نمایندگی هایی یا تأسیساتی در داخل و یا خارج از حوزه عملیات دایر نماید.
- تبصره - تغییر مرکز و حوزه عملیات اتحادیه با تصویب مجمع عمومی عادی و تأیید وزارت تعاون و امور استانها امکان پذیر خواهد بود.
- ماده ۴- مدت اتحادیه از تاریخ تأسیس نامحدود است .

## فصل دوم : عملیات

- ماده ۵ - موضوع و حدود عملیات اتحادیه
- ۱-۵- ساخت یا خرید و تهیه و آماده نمودن هر نوع مواد و کالا و لوازم و ماشین آلات مورد نیاز حرفه ای و یا زندگی اتحادیه و شرکت های عضو و اعضای آنها از بازارهای داخلی یا خارجی و توزیع و فروش آنها به اتحایه و شرکت های عضو و یا بطور مستقیم به اعضای شرکت های مذکور.
- ۲-۵- جمع آوری ، طبقه بندی، بسته بندی ، نگهداری ، تبدیل و فرآوری، حمل و نقل و خرید و فروش محصولات تولیدی کشاورزان ، دامداران ، دامپروران ، پرورش دهندگان زنبورعسل ، کرم ابریشم ، ماهی ، طیور و صاحبان صنایع دستی ، حوزه عمل اتحادیه از طریق شرکت های عضو و همچنین بطور مستقیم از تولید کنندگان مذکور بنابه موافقت هیأت مدیره.

- ۳-۵- اتمام خدمات عمومی برای شرکت‌های عضو و اعضاء آنها مانند: حمل و نقل ، تهیه مسکن ، تأمین آب مشروب و آب مصارف زراعی ، ایجاد و نگهداری کانال های آبرسانی ، زهکشی ، پیش بینی وسایل بهداشتی و بهداشتی و آموزشی ، تأسیس مرکز و توزیع نیروی برق ، ایجاد شبکه تلفن ، تلقیح مصنوعی دام ها ، مبارزه با امراض و آفات نباتی و حیوانی ، تهیه خوراک دام ها و طیور و ....
- ۴-۵- تهیه ماشین آلات کشاورزی و صنایع روستایی برای استفاده مشترک شرکت‌های عضو و اعضاء آنها .
- ۵-۵- بازاریابی ، حق العمل کاری ، تهیه میدان یا بازار برای محصولات تولیدی شرکت‌های عضو و اعضاء آنها .
- ۶-۵- تهیه بذور مختلف ، نهال ، نشاء ، کودهای حیوانی و شیمیایی ، سموم، دفع آفات نباتی و حیوانی برای شرکت های عضو و اعضاء آنها.
- ۷-۵- ایجاد و تهیه سردخانه های ثابت و سیار و هر نوع تأسیسات لازم برای حفظ و نگهداری محصولات تولیدی شرکت‌های عضو و اعضاء آنها .
- ۸-۵- ایجاد تعمیرگاه‌های ثابت و سیار و برای وسایل و لوازم و ماشین آلات حرفه ای و یا زندگی شرکت‌های عضو و اعضاء آنها .
- ۹-۵- ایجاد کارخانجات و کارگاه های صنایع روستایی و دستی .
- ۱۰-۵- ساختمان دفتر کار ، انبار ، فروشگاه و هر نوع تأسیسات دیگر مورد نیاز خود و شرکت‌های عضو.
- ۱۱-۵- احیاء و همچنین بهره برداری از اراضی کشاورزی در حوزه عملیات اتحادیه.
- ۱۲-۵- تبلیغات و تأسیس نمایشگاه ها و اقدامات مشابه به منظور ازدیاد فروش محصولات تولیدی اعضاء شرکت‌های تعاونی عضو.
- ۱۳-۵- پرداخت وام یا اعتبار به شرکت‌های عضو.
- ۱۴-۵- تضمین شرکت‌های عضو.
- ۱۵-۵- کمک به پیشرفت امور شرکت‌های عضو از طریق :

الف) فراهم کردن وسایل توسعه تعلیمات و ترویج تعاونی و آموزش حرفه ای و جمع آوری اطلاعات مورد لزوم در این زمینه و انجام تبلیغات و انتشارات لازم .  
ب) راهنمایی و کمک به شرکت های عضو در امور اداری و سازمانی و مدیریت امور فنی و انجام خدمات مختلف از قبیل: چاپ و تهیه دفاتر و اوراق و فرم های چاپی مشترک.

۵-۱۶- نظارت بر فعالیت شرکت های عضو به منظور اطمینان از اجرای مقررات قانونی شرکت های تعاونی و مواد اساسنامه و مصوبات مجامع عمومی آنها .

۵-۱۷- ایجاد هماهنگی و همکاری بین شرکت های عضو .

۵-۱۸- داوری و رفع اختلاف بین واحدهای تعاونی عضو.

۵-۱۹- حسابرسی شرکت های عضو در صورت اجازه وزارت تعاون و امور روستاها.

۵-۲۰- شرکت در شوراها و کمیسیون های مقرر در قانون شرکت های تعاونی .

۵-۲۱- دفاع از منافع شرکت های عضو در روابط آنها با سازمان ها و مؤسسات دولتی و عمومی و سایر رشته های تعاونی .

۵-۲۲- ایجاد و بسط همکاری با سایر تعاونی های کشور.

۵-۲۳- ایجاد روابط با مؤسسات جهانی تعاونی و اتحادیه های تعاونی سایر کشورها.

۵-۲۴- تهیه منابع مالی تکمیلی برای اتحادیه از طریق تحصیل اعتبار، استقراض ، تنزیل اتکایی .

۵-۲۵- با بررسی و در نظر گرفتن بازار برای نوع تولید و میزان کشت و هم چنین تولید مناسب سایر فرآورده ها به شرکت های عضو.

۵-۲۶- اتحادیه می تواند از سهام سازمان مرکزی تعاون روستایی ایران، بانک تعاون کشاورزی ایران ، سازمان توسعه و ترویج فعالیت های غیرکشاورزی ، سازمان تعاون شهر و روستا خریداری و با تصویب مجمع عادی در انواع شرکت ها و اتحادیه های تعاونی عضو شود و در سایر انواع شرکت ها برای مشارکت سرمایه گذاری کند.

۵-۲۷- اتحادیه می تواند هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی را قبول کند.

تبصره (۱) - اتحادیه می تواند به منظور پیشرفت فعالیت های بازرگانی و اقتصادی خود، مراجعات و نمایندگی اشخاص حقیقی و حقوقی را قبول کند و یا به آنها نمایندگی بدهد. هم چنین اتحادیه با تصویب مجمع عمومی عادی می تواند عملیات فوق را با مشارکت سایر اشخاص حقیقی یا حقوقی انجام دهد.

تبصره (۲) - به استثنای عملیات اعتباری و تضمینی که مخصوص اعضاء است اتحادیه می تواند عملیات بازرگانی خود را برای ساکنین غیر عضو حوزه عمل شرکت های تعاونی تولید روستائی نیز انجام دهد و ترتیب معاملات با آنها در آئین نامه مربوط به نحوه معاملات پیش بینی خواهد شد.

### **فصل سوم : شرایط عضویت**

ماده ۶- عضویت اتحادیه با تصویب هیأت مدیره برای کلیه شرکت های تعاونی تولید روستایی که واجد شرایط زیر باشند آزاد است :

الف - در حوزه عملیات اتحادیه واقع باشند.

ب - تسلیم درخواست کتبی عضویت با امضای هیأت مدیره شرکت که خود به خود حاکی از قبول اساسنامه و مقررات اتحادیه است. به انضمام اطلاعات کامل و جامعی از تعداد عضو ، میزان سرمایه و عملیاتی که شرکت تا آن وقت بعمل آورده و شعاع حوزه عملیات شرکت.

پ- پرداخت حداقل بهای یک سهم .

تبصره (۱) - شرکت تعاونی عضو مکلف است سهام خود را به تعداد متناسب با تعداد اعضا و سرمایه و حجم معاملات آن با اتحادیه که از طرف هیأت مدیره اتحادیه تعیین می گردد افزایش دهد و در صورت تمایل می تواند با موافقت هیأت مدیره اتحادیه بیش از حد معین شده از سهام اتحادیه خریداری کند.

تبصره (۲) - عضو اتحادیه می تواند بهای سهام خریداری را به جز نخستین سهم که نقدی است به اقساط ماهانه متساوی که در هر حال از ۱۰ قسط تجاوز نکند بپردازد.

ماده ۷- شرکت های عضو اتحادیه متعهدند بدون اجازه اتحادیه در حوزه فعالیت شرکت های دیگر اعضای عضو اتحادیه فعالیت های مشابهی ننمایند مگر با موافقت آن شرکت و موافقت اتحادیه؛ و در صورت اختلاف، نظر اتحادیه قاطع خواهد بود.

ماده ۸- قبول یا رد تقاضای عضویت در صلاحیت هیأت مدیره اتحادیه است ولی رد عضویت به سبب عدم کفایت ظرفیت فنی تأسیسات و وسایل و امکانات اتحادیه تحقق پیدا نمی کند. مگر با حضور کلیه اعضای اصلی هیأت مدیره و اتحادیه و موافقت اکثریت آنها .

ماده ۹- خروج از عضویت در هر موقع اختیاری است .

ماده ۱۰- هیأت مدیره اتحادیه در صورت تحقق یک یا چند مورد زیر به تشخیص خود می تواند عضو اتحادیه را پس از رسیدگی اخراج کند و مراتب را به نحو مقتضی به اطلاع عضو اخراج شده برساند.

الف - عدم انجام مصوبات و تصمیمات اتحادیه در حدود این اساسنامه از طرف شرکت عضو.

ب - عدم اجرای تعهدات از طرف شرکت عضو در مقابل اتحادیه بدون عذر موجه.

پ- انجام کارهایی که لطمه به اعتبار اتحادیه وارد آورد از طرف شرکت عضو .

ت - تشبث به وسایل متقلبانه در معاملات با اتحادیه از طرف شرکت عضو.

ث- اقدام به عملیاتی برخلاف اساسنامه اتحادیه از طرف شرکت عضو.

ج- نداشتن فعالیت.

چ- عدم انجام معامله در حدود متعارف با اتحادیه حداقل برای مدت یک سال .

ماده ۱۱- عضو اخراج شده حق دارد هر موقع اعتراض خود را به یکی از بازرسان اتحادیه و در غیاب بازرسان به وزرات تعاون و امور روستاها تسلیم کند و هر یک از مقامات مذکور موظف است در نخستین مجمع عمومی عادی که تشکیل می شود موضوع را مطرح کند و نماینده معترض میتواند بدون حق رأی در مجمع مذکور شرکت نماید و رأی مجمع مذکور در این باره قطعی است.

تبصره - شرکتی که تقاضای عضویت آن از طرف هیأت مدیره رد شده می تواند بدون حق حضور در مجمع عمومی از مقررات این ماده استفاده نماید.

ماده ۱۲- هر گاه رابطه عضوی به علت استعفاء یا اخراج با اتحادیه قطع شود بهای سهم یا سهام او پس از تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان (مربوط به سالی که عضو مزبور در آن سال رابطه عضویت را از دست داده است) در مجمع عمومی حداکثر ظرف یک سال از تاریخ قطع رابطه عضویت به ترتیب زیر پرداخت خواهد شد:

چنانچه اتحادیه زیان نکرده یا مبلغ زیان کمتر از رقم ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم باشد معادل ارزش اسمی سهام بازپرداخت خواهد شد و در صورتیکه در حسابهای اتحادیه مبالغی به عنوان زیان بدون داشتن ذخیره قانونی، غیر قابل تقسیم وجود داشته باشد و یا ارقام زیان از مبلغ ذخیره غیر قابل تقسیم زیادتر باشد در صورت اول به میزان مبلغی از زیان که به تناسب کل سرمایه به سهام مربوطه تعلق می گیرد و در صورت دوم به نسبت مابه التفاوت ارقام مذکور به کل سرمایه از ارزش اسمی سهام کسر و بقیه به عضو پرداخت خواهد شد.

تبصره (۱) - هیأت مدیره موظف است فهرست سهامی را که تقاضای بازپرداخت آن شده به مجمع عمومی عادی سالانه اتحادیه که برای رسیدگی به تراز نامه سال مالی قبل تشکیل می شود گزارش نماید.

تبصره (۲) - در صورتیکه در ظرف یک سال از تاریخ قطع رابطه عضویت، ترازنامه و حساب سود و زیان آن سال به تصویب مجمع عمومی نرسد هیأت مدیره از روی ترازنامه و حساب سود و زیان اتحادیه که به مسئولیت خود تنظیم می نماید نسبت به بازپرداخت بهای سهم مزبور اقدام خواهد کرد.

تبصره (۳) - بهای سهام اعضایی که به اتحادیه بدهکارند پس از وضع بدهی آنها قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۱۳- مطالبات اتحادیه از اعضاء جزء مطالبات ممتازه است .

ماده ۱۴- اتحادیه مخیر است طلب خود را از عضو پس از اخطار کتبی و عدم وصول از هر یک از مطالبات آن عضو از اتحادیه از محل مازاد برگشتی، سود سهام و سایر مطالبات عضو از اتحادیه برداشت کند و هر گاه مبالغ مزبور تکافوی مطالبات اتحادیه را نکند اتحادیه برای وصول مازاد طلب خود به بدهکار مراجعه خواهد کرد.

تبصره - بهای سهام شرکت های عضو در قبال کلیه دیون و تعهدات آنان به اتحادیه در وثیقه اتحادیه بوده و اتحادیه در مورد وصول مطالبات خود از شرکت های عضو حق اولویت نسبت به بهای سهام مورد وثیقه دارد.

### فصل چهارم : سرمایه

ماده ۱۵ - سرمایه اولیه اتحادیه ..... ریال بوده که به سهم پنج هزار ریالی تقسیم شده و تماماً پرداخت گردیده است.

تبصره - مالکیت سهام وقتی محقق است که در دفاتر اتحادیه به نام صاحب سهم ثبت و رسید یا تصدیقی مبنی بر تعداد مبلغ سهام به امضای صاحبان امضای مجاز اتحادیه صادر و در دست صاحب سهم باشد.

ماده ۱۶- سهام اتحادیه با نام و غیرقابل تقسیم و انتقال آن به اعضای اتحادیه با موافقت هیأت مدیره مجاز است و در این صورت نقل و انتقال در دفتر اتحادیه ثبت می گردد.

تبصره - رد واگذاری سهام شرکت عضو توسط هیأت مدیره اتحادیه بایستی موجه بوده و شرکای ذینفع میتوانند در صورتی که شکایتی داشته باشند اعتراضات خود را در اولین مجمع عمومی عادی مطرح نمایند و تصمیم مجمع در این مورد قاطع است .

ماده ۱۷- انتقال سهام اتحادیه به غیر عضو ممنوع است .

ماده ۱۸- سرمایه اتحادیه متغیر و نامحدود است و میتوان با فروش سهام اعضای اتحادیه و یا قبول اعضای جدید سرمایه را افزایش داد و یا بازپرداخت بهای سهام اعضا، سرمایه اتحادیه را کاهش داد.

ماده ۱۹- ثبت تغییرات سرمایه اتحادیه در هر موقع از سال با تصویب هیأت مدیره اتحادیه و تأیید اداره تعاون و امور استانها در اداره ثبت بلامانع است .

ماده ۲۰- عضوی که استعفا داده و سهام به او بازپرداخت شده است در صورت تقاضای مجدد عضویت، عضویت آن علاوه بر شرایط مقرر در این اساسنامه مشروط به خرید حداقل تعداد سهامی است که قبلاً در اتحادیه داشته است مگر اینکه میزان فعالیت های آن تقلیل یافته و یا هیأت مدیره اتحادیه بنابه مقتضیات و شرایط و دلایل موجه دیگر تعداد کمتری را تعیین نماید.

ماده ۲۱- در صورت تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان دوره مالی از طرف مجمع عمومی عادی در صورتی که درآمد ویژه اتحادیه کافی برای پرداخت سود سهام به میزان حداکثر نرخ بهره اوراق قرضه دولتی باشد اتحادیه نسبت به پرداخت سود سهام به میزان مذکور اقدام خواهد کرد و در صورتی که در هنگام تهیه ترازنامه و حساب سود و زیان دوره مالی درآمد ویژه اتحادیه پرداخت سود سهام را به میزان نرخ بهره اوراق قرضه دولتی تکافو نکند هیأت مدیره باید پیشنهاد نرخ سود سهام را به میزانی که درآمد اتحادیه تکافوی پرداخت آن را می کند به مجمع عمومی بکند و در این صورت سود سهام به میزانی که مجمع عمومی تعیین می نماید قابل پرداخت خواهد بود و در هر صورت سود سهام بیش از حداکثر نرخ بهره اوراق قرضه دولتی قابل پرداخت نمی باشد. تبصره (۱) - در صورتی که اوراق قرضه دولتی در جریان نباشد نرخ سود سالانه ای که با تصویب هیأت وزیران تعیین گردیده، جانشین نرخ بهره اوراق قرضه دولتی خواهد بود.

تبصره (۲) - سود سهم را فقط از محل سود ویژه حاصله از دوره مالی مربوط می توان پرداخت و در صورت عدم کفایت سود ویژه دوره مالی مذکور برای تکمیل سود تا حداکثر نرخ بهره اوراق قرضه دولتی می توان از محل ذخیره مخصوص که از درآمد ویژه دوره های سابق به وسیله مجمع عمومی به این مورد اختصاص داده شده است کسری را تأمین نمود.

ماده ۲۲- در آئین نامه های اتحادیه می توان انواع خدمات و معاملات اتحادیه را با هر یک از اعضاء متناسب با سهام خریداری همان عضو معین نمود.  
ماده ۲۳- مسئولیت اعضاء محدود به میزان سهام خریداری و تعهدی آنها است.

### فصل پنجم : ارکان اتحادیه

ماده ۲۴- ارکان اتحادیه عبارت است از مجمع عمومی ، هیأت مدیره و بازرسان.

مجمع عمومی :

ماده ۲۵- مجمع عمومی علاوه بر مجمع عمومی مؤسس، دو قسم است عادی و فوق العاده .

الف ) وظایف مجمع عمومی عادی عبارت است از :

- ۱- رسیدگی و اتخاذ تصمیم درباره تراز نامه و حساب سود و زیان اتحادیه، پس از استماع گزارش هیأت مدیره و بازرسان .
- ۲- انتخاب هیأت مدیره و بازرسان و یا تغییر هر یک از آنها.
- ۳- اخذ تصمیم درباره گزارش ها و پیشنهادهای حسابرسی براساس نتایج حسابرسی اتحادیه.
- ۴- تعیین خط مشی و برنامه های اتحادیه و تصویب بودجه سالانه و تعیین ضوابط و معیارهای لازم برای حقوق و دستمزد و میزان تضمین ابواب جمعی مدیر عامل و کارکنان اتحادیه (بنا به پیشنهاد هیأت مدیره).
- ۵- اخذ تصمیم نسبت به ذخایر و پرداخت سود سهام و مازاد برگشتی و تقسیم آن .
- ۶- اتخاذ تصمیم درباره پیشنهادهای هیأت مدیره در مورد اعتبارات درخواستی و یا سرمایه گذاری اتحادیه در اتحادیه و شرکت های دیگر.
- ۷- تصویب آئین نامه های داخلی اتحادیه.
- ۸- اتخاذ تصمیم درباره شکایت عضوی که اخراج شده و یا با انتقال سهام آن موافقت نشده و یا شرکتی که درخواست عضویت آن از طرف هیئت مدیره پذیرفته نشده است و

یا ارجاع امر به هیأتی مرکب از پنج نفر نمایندگان حاضر در مجمع عمومی ، تصمیم متخذه از طرف مجمع عمومی یا هیأت پنج نفره در این مورد قطعی است .

۹- تصویب گزارش تغییرات سرمایه در دوره مالی قبل همچنین تعیین مبلغی که بابت بازپرداخت سهام اعضای سابق در دوره مالی بعد باید پرداخت شود.

۱۰- اتخاذ تصمیم درباره عضویت اتحادیه در شرکت ها و اتحادیه های تعاونی و میزان سهام یا حق عضویت سالانه پرداختی به اتحادیه .

**ب ( وظایف مجمع عمومی فوق العاده به شرح زیر است :**

**1-** تغییر مواد اساسنامه .

**2-** ادغام اتحادیه با اتحادیه دیگر.

**3-** انحلال اتحادیه .

ماده ۲۶- دعوت مجامع عمومی با قید دستور جلسه و محل و ساعت و تاریخ تشکیل باید حداقل ۱۵ روز قبل به وسیله انتشار آگهی در جراید محلی یا الصاق آگهی در مراکز حوزه عمل اتحادیه یا ارسال دعوتنامه برای اعضاء و یا به وسایل مختلف ممکنه دیگری که اعضاء اطلاع حاصل نمایند بعمل آید.

تبصره (۱)- چنانچه دعوت مجمع عمومی به منظور رسیدگی به حساب ترازنامه و سود و زیان سالانه باشد در دعوت بایستی تصریح شود که اعضاء میتوانند از ۱۰ روز قبل از تشکیل مجمع در دفتر اتحادیه حاضر و اطلاعات لازم را در خصوص گزارش هیأت مدیره و گزارش بازرسان و ترازنامه و حساب سود و زیان هر گونه حسابهای دیگر کسب نمایند.

تبصره (۲)- دستور جلسه مجمع از طرف هیأت مدیره تعیین می گردد و چنانچه دعوت مجمع عمومی به تقاضای مقامات مجاز دیگر باشد دستور جلسه طبق تصمیم و تقاضای آنها خواهد بود.

ماده ۲۷- مجامع عمومی از طرف اکثریت اعضا هیئت مدیره و یا براساس درخواست مقامات و اشخاص زیر به وسیله هیئت مدیره دعوت به تشکیل می شود:

1- بازرس یا بازرسان.

2- حداقل یک پنجم اعضای اتحادیه.

3- وزارت تعاون و امور روستاها.

در صورت استنکاف هیأت مدیره از دعوت تشکیل مجامع عمومی در ظرف ۱۰ روز از تاریخ درخواست مقامات و اشخاص مذکور فوق، وزارت تعاون و امور روستاها می تواند مستقیماً مجمع عمومی را برای موضوع یا موضوعاتی که مورد نظر است دعوت کند.

ماده ۲۸- جلسات مجامع عمومی را رئیس هیأت مدیره و در غیاب او یکی از اعضای هیأت مدیره افتتاح می کند در جلسه مجمع عمومی ابتدا با توجه به تعداد نمایندگان حاضر در جلسه در صورت امکان اقدام به انتخاب رئیس و نایب رئیس و یک منشی و سه نفر ناظر از بین نمایندگان حاضر در جلسه خواهد شد.

تبصره - در مواردی که مجمع عمومی از طرف مقامات مجاز (غیر از هیأت مدیره) دعوت و تشکیل می شود یا در مواردی که در جلسه مجمع عمومی هیچ یک از اعضای هیأت مدیره حضور ندارند مسن ترین نماینده حاضر، جلسه مجمع را افتتاح می کند.

ماده ۲۹ - نماینده یا نمایندگان کلیه اعضای اتحادیه می توانند در مجامع عمومی حضور یابند و در جلسات مجامع اعم از عادی یا فوق العاده، نماینده یا هیأت نمایندگی هر شرکت عضو فقط دارای یک حق رأی خواهد بود که آن رأی به نسبت تعداد اعضای شرکت مربوطه به حساب خواهد آمد.

تبصره - هیأت مدیره و مدیرعامل و بازرسان اتحادیه بدون حق رأی در جلسات مجامع عمومی شرکت نمایند.

ماده ۳۰- نماینده یا نمایندگان یک شرکت حق قبول وکالت یا نمایندگی شرکت های دیگر را ندارند.

ماده ۳۱- موضوعی که جزء دستور جلسه نیست نمی توان در جلسه مجمع مطرح نمود لکن هر یک از اعضاء می تواند ظرف ۵ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی مورد یا موارد

دیگری را غیر از موضوعاتی که در دعوتنامه تشکیل مجمع قید شده است برای طرح در همان مجمع توسط مقامی که مجمع عمومی را دعوت کرده است پیشنهاد کند. مقام دعوت کننده مجمع مکلف است، پیشنهاد مربوط را در مجمع مطرح کند تا در صورت تصویب در دستور جلسه بعد از تنفس همان مجمع قرار گیرد و پیشنهاد طرح هر موضوع جدید در جلسات مجمع از طرف هر یک از اعضاء موکول است به موافقت رئیس مجمع و تصویب اکثریت اعضای حاضر در جلسه و در هر دو مورد اتخاذ تصمیم درباره موضوع یا موضوعاتی که علاوه بر دستور جلسه آگهی شده به مجمع پیشنهاد می شود به جلسه بعد از تنفس همان مجمع که نباید زودتر از ۲۰ روز و دیرتر از ۳۰ روز با دعوت از اعضاء تشکیل شود، موکول خواهد شد.

ماده ۳۲- صورت جلسات مجامع عمومی و تصمیمات متخذه در آن دفتر مخصوص ثبت و به امضای رئیس و منشی و نظار می رسد و یک نسخه رونوشت آن به وسیله رئیس جلسه به هیأت مدیره ابلاغ می گردد.

تبصره (۱)- در مواردی که به علت تعداد کم نمایندگان حاضر در جلسه مجمع عمومی، ناظری انتخاب نشود، صورتجلسه مجمع به امضای کلیه نمایندگان حاضر در جلسه می رسد.

تبصره (۲)- دفاتر صورت جلسات به عنوان اسناد اتحادیه همواره در اتحادیه محفوظ بماند.

ماده ۳۳- تصمیماتی که در مجمع عمومی با رعایت مقررات گرفته می شود برای کلیه اعضا اعم از حاضر و غایب ، نافذ و معتبر خواهد بود.

ماده ۳۴- مجمع عمومی عادی با حضور نمایندگانی که حداقل نماینده ، نصف بعلاوه یک اعضا شرکت های عضو باشد رسمیت پیدا می کند. و در صورت به دست نیامدن حدنصاب مذکور دعوت نوبت دوم با ذکر نتیجه جلسه اول با ذکر نتیجه جلسه قبل و همان دستور جلسه باید حداکثر ظرف ۱۵ روز بعمل آید و تاریخ تشکیل جلسه مجمع

نوبت دوم حداقل ۱۵ روز بعد از آگهی تعیین شود. جلسه دوم با هر تعداد نماینده یا نمایندگان شرکت های عضو رسمیت خواهد داشت.

ماده ۳۵- تصمیمات مجمع عمومی عادی ( با رعایت ماده ۲۹) با رأی نمایندگانی که حداقل نماینده اکثریت اعضای شرکت هایی که نمایندگان آنها در جلسه حاضر شده اند، باشد. اتخاذ میشود مگر در مورد انتخاب هیأت مدیره و بازرسان که با رأی نسبی بعمل خواهد آمد. در صورت تساوی آراء رأی طرفی قاطع خواهد بود که رئیس مجمع به آن رأی داده باشد.

ماده ۳۶- مجمع عمومی فوق العاده با حضور نماینده یا نمایندگانی که حداقل نماینده سه چهارم اعضای شرکت های عضو باشند رسمیت پیدا می کند و در صورت عدم حصول این حد نصاب حداکثر در ظرف ۱۵ روز دعوت نوبت دوم با ذکر نتیجه جلسه قبل و همان دستور جلسه بعمل خواهد آمد و تاریخ تشکیل جلسه مجمع حداقل برای ۱۵ روز بعد از آگهی تعیین میشود، این جلسه با حضور نماینده یا نمایندگانی که حداقل نماینده نصف بعلاوه یک اعضای شرکت های عضو باشند رسمیت پیدا میکنند و در صورت عدم حصول حد نصاب مزبور مجمع برای بار سوم با همان ترتیب دعوت میشود و جلسه سوم با حضور هر تعداد نماینده یا نمایندگان شرکت های عضو رسمیت خواهد یافت.

ماده ۳۷- تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده ( با رعایت ماده ۲۹) با رأی نمایندگانی که حداقل نماینده سه چهارم اعضای شرکت هایی که نمایندگان آنها در جلسه حاضر شده اند، اتخاذ می شود.

ماده ۳۸- ملاک تشخیص تعداد نمایندگان اعضای حاضر در جلسه مجمع عمومی ورقه حضور و غیابی است که حاضران در بدو ورود آن را امضاء می کنند.

ماده ۳۹- در صورتی که در جلسه مجمع عمومی مذاکرات به اخذ تصمیم منتهی نشود جلسه بعنوان تنفس تعطیل می گردد و جلسه بعدی که منحصرأً برای تعقیب مذاکرات و

اتخاذ تصمیم درباره دستور جلسه قبلی تشکیل می شود نباید از جلسه اول بیش از ۴۸ ساعت بطول انجامد.

ماده ۴۰- مجمع عمومی عادی اتحادیه حداقل هر سال یک مرتبه تشکیل میشود و تشکیل آن باید حداکثر ظرف ۶ ماه از پایان سال مالی اتحادیه صورت گیرد و در موارد مقتضی در هر موقع از سال می توان مجمع عمومی عادی را بطور فوق العاده بیش از یک مرتبه دعوت و تشکیل داد.

### هیأت مدیره :

ماده ۴۱- امور اتحادیه تحت نظر هیأت مدیره اداره میشود که تعداد آن ۵ نفر و از بین اعضاء شرکت های عضو توسط مجمع عمومی عادی انتخاب میگردند. تجدید انتخاب اعضاء هیأت مدیره بلامانع است .

ماده ۴۲- در مجمع عمومی عادی دو نفر بعنوان عضو علی البدل هیأت مدیره انتخاب میشوند تا در صورت استعفا، فوت، ترک عضویت یا منع قانونی که مانع انجام وظیفه هر یک از اعضاء اصلی بشود یکی از اعضاء علی البدل به دعوت هیأت مدیره برای بقیه مدت به جانشینی عضو مذکور در هیأت مدیره دعوت بشود که بعنوان عضو اصلی هیأت مدیره انجام وظیفه نماید.

ماده ۴۳- مدت خدمت اعضاء هیأت مدیره از تاریخ انتخاب ۳ سال مالی است و پس از انقضای مدت تا تاریخ قبولی هیأت مدیره جدید هیأت مدیره سابق مسئولیت اداره امور اتحادیه را کماکان بر عهده خواهد داشت .

تبصره - سال اول انتخاب تا پایان سال - یک سال محسوب میشود.

ماده ۴۴- در صورت استعفای جمعی هیأت مدیره و یا در صورت استعفا، فوت، ترک عضویت و یا منع قانونی که مانع انجام وظیفه هر یک از اعضاء هیأت مدیره بشود چنانچه اعضاء علی البدل واجد شرایط، کافی نباشند جلسه مجمع عمومی برای انتخاب هیأت مدیره جدید یا تکمیل هیأت مدیره به تقاضای هر یک از اعضاء مستعفی و یا

هریک از بازرسان یا یک پنجم اعضای اتحادیه یا وزارت تعاون و امور روستاها دعوت میشود.

تبصره - در فاصله مدت لازم برای انتخاب یا تکمیل اعضای هیأت مدیره برای اداره امور جاری اتحادیه با نظر وزارت تعاون و امور روستاها برای جانشینی اشخاصی که به یکی از علل فوق در هیأت مدیره شرکت نمی کنند از میان اعضای شرکت های عضو تعداد لازم موقتاً انتخاب خواهند شد.

مسئولیت اعضای هیأت مدیره که بدین نحو موقتاً انتخاب می شوند عیناً همان مسئولیت هایی است که برای هیأت مدیره پیش بینی شده است .

ماده ۴۵- هیأت مدیره از بین اعضای خود یک رئیس ، یک نایب رئیس و یک منشی انتخاب خواهد کرد .

تبصره - در غیاب رئیس هیأت مدیره وظایف او به عهده نایب رئیس خواهد بود .

ماده ۴۶ - اعضای هیأت مدیره وظیفه خود را افتخاراً انجام می دهند ، ولی هر گاه انجام وظایف محوله به آنان مستلزم هزینه ای باشد آن هزینه در حدود بودجه جاری بر عهده اتحادیه خواهد بود. همچنین هر عضو هیأت مدیره که علاوه بر وظایف خاص خود مأمور خدمات دیگری در اتحادیه گردد میتواند با تصویب مجمع حق الزحمه مناسبی برای این منظور پرداخت نمود.

ماده ۴۷- هیأت مدیره برای انجام امور اتحادیه فرد واجد شرایطی را از بین اعضای شرکت های عضو و یا از خارج بعنوان مدیرعامل با تصویب اکثریت دو سوم اعضای هیأت مدیره برای مدت یک سال بطور موظف انتخاب خواهد نمود که زیر نظر هیأت مدیره انجام وظیفه نماید. هیچ یک از اعضای هیأت مدیره و یا بازرسان نمی توانند سمت مدیر عامل شرکت را داشته باشند.

نحوه انتخاب و وظایف مدیرعامل بر طبق آئین نامه ای خواهد بود که بنا به پیشنهاد هیأت مدیره به تصویب مجمع عمومی خواهد رسید.

تبصره (۱) - مدیرعامل در حدود وظایف اتحادیه و بر طبق برنامه ای که در آن نوع و میزان کلی معاملات به تصویب هیأت مدیره رسیده باشد مجاز است هر نوع معامله ای را که برای اتحادیه صلاح بداند و به نفع اعضاء تشخیص دهد طبق اصول بازرگانی با موافقت کتبی رئیس هیأت مدیره انجام دهد، مگر در مورد پرداخت وام و اعتبار و تضمین از اعضاء با دریافت اعتبار و وام از بانک ها و مؤسسات و انجام معاملات غیر منقول که بایستی موافقت هیئت مدیره با رعایت بند ۶ ماده ۲۵ در هر مورد قبلاً تحصیل گردد.

تبصره (۲) - معاملات اتحادیه با هر یک از اعضای هیأت مدیره یا بازرسان تابع مقررات و ضوابطی خواهد بود که به تصویب مجمع عمومی عادی اتحادیه رسیده باشد .  
ماده ۴۸ - جلسات هیأت مدیره بنا به قرار هیأت مزبور و یا دعوت رئیس هیأت مدیره یا مدیرعامل تشکیل و با حضور اکثریت اعضای هیأت مدیره رسمیت می یابد. برای اتخاذ تصمیم رأی اکثریت اعضای حاضر در جلسه ضروری است، هر عضو هیأت مدیره دارای یک رأی خواهد بود.

تصمیمات هیئت مدیره در دفتری بنام دفتر صورتجلسات هیأت مدیره ثبت می گردد و به امضای اعضای حاضر در جلسه می رسد. عضو هیأت مدیره که در هر مورد نظر مخالف دارد نظریه او باید صریحاً در دفتر مزبور ثبت گردد.

تبصره (۱) - در صورتی که آراء موافق و مخالف در هیأت مدیره مساوی باشد رأی طرفی که رئیس جلسه هیأت مدیره در آن طرف باشد ملاک عمل و نافذ خواهد بود .

تبصره (۲) - غیبت بدون عذر موجه هیأت مدیره در سه جلسه متوالی هیأت مدیره که حداقل در طول ۲ ماه تشکیل شده باشد بعنوان استعفاء از عضویت هیأت مدیره تلقی میشود.

تبصره (۳) - رأی وکالتی در هیئت مدیره ممنوع است .

**ماده ۴۹-** مدیرعامل می‌تواند در جلسات هیأت مدیره بدون حق رأی شرکت نماید مگر در جلساتی که مسائل مربوط به شخص او مطرح است که در این صورت شرکت در جلسه با اجازه هیأت مدیره خواهد بود.

**ماده ۵۰-** استخدام و اخراج کارکنان اتحادیه براساس مقرراتی که از طرف مجمع عمومی تصویب میشود و اخذ تضمین از مدیرعامل و سایر کارکنان اتحادیه براساس مصوبات مجمع عمومی و همچنین درخواست عضویت و اخذ تصمیم نسبت به انتقال سهام اعضاء به یکدیگر و اخراج عضو مقررات اساسنامه و نظارت بر مخارج جاری و رسیدگی به حسابهای اتحادیه و تسلیم بموقع گزارش و ترازنامه سالانه اتحادیه به بازرسان و مجمع عمومی و تعیین نماینده برای حضور در جلسات مجمع عمومی شرکت ها و اتحادیه هایی که اتحادیه در آن عضویت دارد از اختیارات هیأت مدیره است و بطور کلی هیأت مدیره برای اداره امور اتحادیه در حدود اساسنامه دارای تمام اختیارات قانونی بوده و نسبت به کلیه مسائلی که مربوط به اتحادیه است حق اتخاذ تصمیم دارد که آنچه از اختیارات مجامع عمومی است بر طبق تصمیمات مجامع مذکور و نسبت به بقیه موارد رأساً اتخاذ تصمیم نماید.

تبصره - هیأت مدیره حق اخراج عضو هیأت مدیره و بازرسان و همچنین عضوی را که به هر عنوان از جانب مجمع عمومی وظیفه یا مأموریتی به وی محول شده است ندارد و اتخاذ تصمیم در اینگونه موارد با مجمع عمومی عادی اتحادیه است .

**ماده ۵۱-** هیأت مدیره نماینده قانونی اتحادیه است و میتواند مستقیماً و در موارد خاصی با تعیین نماینده و یا با وکالت با حق توکیل ولو مکرر این نمایندگی را در دادگاهها و مراجع قانونی و سایر سازمانها اعمال کند.

مسئولیت هیأت مدیره در مقابل اتحادیه مسئولیت وکیل در مقابل موکل است .

**ماده ۵۲-** کلیه چک ها ، قرارداد ها و اسناد و اوراقی که ایجاد تعهدی برای اتحادیه می نماید و یا تمام و یا قسمتی از حق اتحادیه را منتفی سازد به استثنای مواردی که هیأت مدیره به منظور اداره امور جاریه اتحادیه ترتیب خاصی داده باشد پس از تصویب هیئت

مدیره به امضای رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل معتبر خواهد بود. ولی اوراق عادی اتحادیه به امضای مدیرعامل صاد نخواهد شد مگر مراسلات هیأت مدیره که به امضای رئیس هیأت مدیره صورت خواهد گرفت.

تبصره - مدیرعامل میتواند در غیاب خود در صورت تأیید هیأت مدیره شخص واجد شرایطی را برای انجام دادن وظایفی که بعهده دارد تعیین کند در این صورت مسئولیت اعمال شخصی که موقتاً به جای مدیرعامل انتخاب شده به عهده مدیرعامل خواهد بود. ماده ۵۳- آئین نامه‌های داخلی اتحادیه به وسیله هیأت مدیره تنظیم و به مجمع عمومی عادی پیشنهاد می شود و مادام که به تصویب مجمع عمومی نرسیده بر طبق آئین نامه تدوینی هیأت مدیره عمل خواهد شد. هیأت مدیره ملزم است در اولین مجمع عمومی عادی که تشکیل می شود آئین نامه مربوط را به مجمع پیشنهاد نماید.

ماده ۵۴- اعضای هیأت مدیره مشترکاً مسئول جبران هر گونه زیانی هستند که در نتیجه اعمال آنان و یا عدم رعایت مقررات مربوط به اتحادیه وارد شود.

ماده ۵۵- هیچ یک از اعضای هیأت مدیره و بازرسان و مدیرعامل اتحادیه نمی توانند سمت بازرس یا مدیریت عامل یا عضویت هیأت مدیره اتحادیه تعاونی دیگری را با موضوع عملیات مشابه ( موضوع عملیات مندرج در ماده ۵ این اساسنامه ) داشته باشد و یا بطور مستقیم یا غیر مستقیم بعمل پيله وری و یا هر عملی که رقابت با فعالیت های موضوع عمل اتحادیه محسوب شود اقدام نماید.

محجورین یا ورشکستگان به تقصیر و کسانیکه به علت ارتکاب جنایت یا یکی از جنحه های موثر سابقه محکومیت دارند نمی توانند سمت عضویت در هیأت مدیره و بازرسی و یا مدیریت عامل اتحادیه را داشته باشند.

ماده ۵۶- نخستین هیأت مدیره اتحادیه موظف است ظرف یک ماه از تاریخ تشکیل مجمع عمومی موسس برای ثبت اتحادیه در مراجع ذیصلاحیت اقدام نماید.

## بازرسان :

ماده ۵۷- از طرف مجمع عمومی دو نفر بازرس که در امور حسابداری و تعاون دارای اطلاعات کافی باشند از بین اعضای شرکت های عضو برای مدت یک سال مالی انتخاب می شوند.

تبصره (۱) - مادام که جانشین بازرسان از طرف مجمع عمومی تعیین نشده و آنها قبولی خود را اعلام نکرده باشند بازرسان سابق مسئولیت داشته و باید وظایف خود را انجام دهند.

تبصره (۲) - کسانی که از شرکت های عضو حقوق دریافت می دارند و همچنین اقربای نسبی و سببی هیأت مدیره و مدیرعامل اتحادیه تا درجه سوم و همسران اشخاص مذکور و افراد مندرج در ماده ۵۵ حق انتخاب شدن به سمت بازرس اتحادیه را ندارند. در صورتی که موانع فوق بعداً حادث گردد بازرس بایستی عملیات خود را متوقف و مراتب را حداکثر ظرف ۱۵ روز به هیأت مدیره گزارش نماید که نسبت به دعوت مجمع عمومی و انتخاب بازرس جدید اقدام بعمل آید .

تبصره (۳) - در صورت فوت، استعفاء یا منع قانونی که مانع انجام وظیفه هر یک از بازرسان شود مجمع عمومی برای انتخاب بازرس جدید برای بقیه مدت دعوت خواهد شد و مادام که بازرس جدید انتخاب نشده بازرس باقی مانده وظایف مقرر را انجام خواهد داد.

ماده ۵۸- وظایف هر یک از بازرسان به شرح زیر است :

۱- نظارت بر انطباق نحوه اداره امور اتحادیه با مقررات اساسنامه و آئین نامه های مصوب و تصمیمات مجامع عمومی، برای این منظور هر یک از بازرسان می تواند هر موقع که مقتضی بداند بنحوی که به عملیات جاری اتحادیه لطمه وارد نشود کلیه حسابها و دفاتر و اسناد و مدارک مالی و دارایی نقدی و برگ های بهادار و موجودی کالا و غیره را شخصاً و در صورت لزوم با استفاده از کارشناس رسیدگی کند.

- ۲- در صورت مشاهده خلاف و بی ترتیبی در امور اتحادیه باید مراتب را کتباً به هیأت مدیره اعلام و رفع نقیصه و یا تغییر رویه را بخواهد.
- ۳- رسیدگی به حساب های اتحادیه حداقل سالی دوبار و مخصوصاً رسیدگی به حسابها و ترازنامه سالانه و بودجه پیشنهادی هیأت مدیره و اعلام نظر تا مدت ۲۰ روز قبل از جلسه مجمع عمومی سالانه.
- ۴- دعوت مجمع عمومی در موارد پیش بینی شده در اساسنامه.
- ۵- نظارت بر اجرای پیشنهادهای و تذکرات وزارت تعاون و امور روستاها و حسابرسی که از اتحادیه حسابرسی کرده اند و تقدیم گزارش لازم در این زمینه به مجمع عمومی.
- ۶- طرح شکایت عضو اخراج شده و یا کسی که تقاضای عضویتش از طرف هیأت مدیره پذیرفته نشده در نخستین مجمع عمومی عادی .
- ۷- بازرس یا بازرسان در صورتی که مفید تشخیص دهند، می توانند تشکیل جلسه هیأت مدیره را از رئیس هیأت مدیره تقاضا نمایند.
- ماده ۵۹-** بازرسان حق دخالت مستقیم در امور اتحادیه را ندارند و می توانند بدون حق رأی در جلسات هیأت مدیره شرکت نمایند و نظرات خود را نسبت به مسائل جاری اتحادیه اظهار دارند. این نظرات در صورت جلسه هیأت مدیره به امضای آنها درج شود.
- ماده ۶۰-** در صورتی که هر یک از بازرسان ضمن انجام وظیفه خود تشخیص دهد که هیأت مدیره در انجام وظایف خود مرتکب تخلفاتی شده است و عملیات آنها مخالف اساسنامه و تصمیمات مجمع عمومی و مقررات آئین نامه های مصوب می باشد، باید مجمع عمومی را برای رسیدگی به موضوعات مورد نظر و اتخاذ تصمیم لازم دعوت نماید.
- ماده ۶۱-** خدمات بازرسان در اتحادیه افتخاری و بلاعوض است و در صورتی که انجام وظایف محوله مستلزم هزینه ای باشد پرداخت آن برعهده اتحادیه خواهد بود.

## فصل ششم : مقررات مالی

**ماده ۶۲** - ابتدای سال مالی شرکت اول فروردین ماه و انتهای آن آخر اسفند ماه همان سال است به استثنای سال اول تأسیس که از تاریخ تشکیل تا آخر اسفند ماه همان سال است .

**ماده ۶۳** - هیأت مدیره موظف است نسخه ای از صورت حسابها و حساب سود و زیان و ترازنامه سالانه اتحادیه را پس از آماده شدن لااقل ۴۰ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی سالانه برای رسیدگی به بازرسان تسلیم نماید علاوه بر این ظرف یک هفته نسخه ای از آن را به اداره تعاون و امور روستاهای محل ارسال نماید.

تبصره - هر یک از شرکت های عضو می تواند در ظرف ۱۰ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی سالانه به دفتر اتحادیه مراجعه و ترازنامه و حساب سود و زیان و گزارش عملیات اتحادیه را مطالبه و دریافت نماید.

**ماده ۶۴** - در ترازنامه ای که تنظیم می شود، تمام موجودی هایی که برای فروش تهیه شده به بهای تمام شده یا بهای روز هر کدام کمتر باشد ارزیابی خواهد شد و دارایی های ثابت به بهای تمام شده در تراز نامه ذکر می شود و از نظر استهلاک سالانه بر طبق قوانین و مقررات مربوط عمل خواهد شد.

بستانکاری هایی که با تصویب مجمع عمومی عادی اتحادیه و تأیید وزارت تعاون و امور روستاها غیرقابل وصول تشخیص داده شوند نباید جزء دارایی در ترازنامه منظور گردد.

**ماده ۶۵** - درآمد ویژه اتحادیه عبارت است از جمع درآمدها پس از کسر هزینه ها و استهلاکات.

**ماده ۶۶** - درآمد ویژه اتحادیه پس از تصویب مجمع عمومی عادی به ترتیب زیر تقسیم خواهد شد:

**1- ۲۰ درصد** به حساب ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم منظور می شود.

**2- ۳ درصد** به منظور توسعه آموزش تعاون در اختیار وزارت تعاون و امور روستاها گذاشته می شود.

- 3- ذخایر اختیاری که ممکن است مجمع عمومی عادی برای مطالبات مشکوک الوصول یا سود سهام و یا هر موضوع دیگری اختصاص دهد.
- 4- پس از تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان در مجمع عمومی با رعایت ماده ۲۱ این اساسنامه سود سهام پرداخت خواهد شد.
- 5- در صورتی که وجهی باقی مانده باشد به نام مازاد برگشتی به نسبت معاملات اعضاء و اشخاص غیر عضو اتحادیه احتساب و مازاد برگشتی متعلق به اعضاء به نسبت معاملات هر یک به آنان پرداخت و سهم مازاد متعلق به معاملات با غیر عضو به حساب ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم منظور می گردد.
- تبصره (۱) - اتحادیه می تواند حساب هر رشته معاملات را جداگانه نگهداری و مازاد برگشتی هر رشته را با رعایت قانون شرکت های تعاونی طبق آئین نامه ای که به تصویب مجمع عمومی عادی اتحادیه برسد تقسیم نماید.
- تبصره (۲) - اتحادیه مبالغی را که بابت سود سهام و مازاد برگشتی به اعضاء تعلق می گیرد در مقابل بدهی سر رسیده آنها تهاتر می کند.
- ماده ۶۷- هدایا و عطایا در صورتی که از طرف هدیه کننده برای اموری که مربوط به هزینه های جاری اتحادیه منظور میشود اختصاص داده نشده باشد به حساب ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم منظور می شود.
- تبصره - دادن هدیه و انجام هزینه هایی از این قبیل از طرف اتحادیه مشروط براین است که اعتباری برای این منظور توسط مجمع عمومی عادی پیش بینی شده باشد و حداکثر تعیین اعتبار برای این منظور در هر سال مالی نباید از ۱۰ درصد ذخیره قانونی حاصل از معاملات یک سال قبل اتحادیه تجاوز نماید و مبالغ پرداختی به حساب هزینه منظور خواهد شد.
- ماده ۶۸- زیان اتحادیه در حساب بدهکاران نگهداری می شود تا از محل درآمد سال های بعد تسویه گردد و همچنین اتحادیه میتواند زیان سالانه را با تصویب مجمع عمومی از حساب ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم تأمین نماید و نمی تواند از انتقال مبالغی

برداشتی مذکور به حساب ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم یا تسویه زیان نگهداری شده در حساب بدهکاران، درآمد سال های بعدی اتحادیه را تقسیم کند.

**ماده ۶۹-** اتحادیه می تواند ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم و سایر ذخایر را برای کارهای جاری یا توسعه امور اتحادیه مورد استفاده قرار دهد.

**ماده ۷۰-** حسابرسی اتحادیه با نظر وزارت تعاون و امور روستاها انجام می گیرد و به علاوه مجمع عمومی برای خود میتواند حسابرس یا حسابرسانی را برای رسیدگی به حساب ها و ترازنامه پایان سال مالی اتحادیه مأمور کند.

**ماده ۷۱-** هیأت مدیره اتحادیه موظف است نزد بانک تعاون کشاورزی حساب جاری افتتاح نماید. افتتاح حساب جاری نزد سایر بانک ها موقوف به تأیید اداره تعاون و امور روستاهای محل مرکز اتحادیه است .

**ماده ۷۲-** اتحادیه می تواند برای استفاده از وجوه زائد بر احتیاج از محل سرمایه و ذخایر خود با تصویب مجمع عمومی عادی به طرق زیر عمل نماید:

- ۱- تودیع وجوه به صورت سپرده ثابت بانک تعاون کشاورزی ایران.
- ۲- خرید اوراق قرضه دولتی.

## فصل هفتم: ادغام، انحلال، تصفیه

ماده ۷۳- اتحادیه می تواند با رعایت ضوابط مقرر از طرف وزارت تعاون و امور روستاها که به استناد ماده ۱۰۶ قانون شرکت های تعاونی اعلام می شود با اتحادیه و یا اتحادیه های تعاونی دیگر ادغام شود یا ادغام اتحادیه با اتحادیه تعاونی دیگری را در خود بپذیرد مشروط بر اینکه اتحادیه هایی که در هم ادغام می شوند دارای هدف ها و عملیات مشابه باشند.

ماده ۷۴- اتحادیه با تصویب مجمع عمومی فوق العاده منحل می شود.

تبصره (۱)- در مواردی که اتحادیه به بانک ها و سازمان های دولتی بدهکار باشد انحلال اتحادیه موکول به موافقت آن مؤسسات است .

تبصره (۲)- اگر به واسطه زیان های وارده علاوه بر ذخیره قانونی اتحادیه بیش از نصف سرمایه اتحادیه از بین رفته باشد هیأت مدیره مکلف است مجمع عمومی فوق العاده را برای اتخاذ تصمیم نسبت به انحلال یا ادامه کار اتحادیه دعوت نماید.

ماده ۷۵- در صورتی که مجمع عمومی فوق العاده اتحادیه رأی به انحلال اتحادیه بدهد در همان جلسه دو یا چند نفر جهت تصفیه امور اتحادیه از بین اعضای شرکت های عضو یا از خارج انتخاب خواهد نمود و هر گاه انحلال اتحادیه بر اساس رأی شورای رسیدگی و داوری در اختلاف تعاونی ها باشد وزارت تعاون و امور روستاها هیأت تصفیه را تعیین می کند تا بر طبق مقررات مربوط نسبت به تصفیه امور اتحادیه اقدام نمایند.

ماده ۷۶- در تصفیه اتحادیه پرداخت تعهدات از محل دارایی اتحادیه با رعایت تقدم به شرح زیر صورت می گیرد:

**1-** پرداخت بدهی های اتحادیه.

**2-** پرداخت سهام اعضاء حداکثر به میزان ارزش اسمی هر سهم و سود سهام در صورتی که مانده تصفیه از حساب ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم اتحادیه بیشتر باشد.

3- انتقال مانده تصفیه به حساب ذخیره قانونی غیر قابل تقسیم .  
تبصره - پس از پرداخت موارد مندرج در بندهای یک و دو کلیه موجودی باقی مانده در حکم ذخیره قانونی غیرقابل تقسیم تلقی و نسبت به آن بر طبق آئین نامه مصوب شورای عالی هماهنگی تعاونی های کشور رفتار خواهد شد.  
اساسنامه اتحادیه شرکت های تعاونی تولید روستایی..... مشتمل بر ۷۶ ماده و ۴۰ تبصره است در جلسه مورخ..... مجمع عمومی مطرح و با رعایت حد نصاب مورد تصویب قرار گرفته است.

**ناظر جلسه (۱)**  
**نام و نام خانوادگی و امضاء**

**رئیس مجمع**  
**نام و نام خانوادگی و امضاء**

**ناظر جلسه (۲)**  
**نام و نام خانوادگی و امضاء**

**نائب رئیس مجمع**  
**نام و نام خانوادگی و امضاء**

**منشی جلسه**  
**نام و نام خانوادگی و امضاء**