**بسمه تعالی**

**فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1- عنوان خدمت: برگزاری دوره ها/کارگاه های آموزشی(تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی) و (اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان) | | | | | | | | | | | 2- شناسه خدمت  ( این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3- ارائه دهنده خدمت | نام دستگاه اجرایی: **سازمان تعاون روستایی استان زنجان** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نام دستگاه مادر: **وزارت جهاد کشاورزی** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4- مشخصات خدمت | شرح خدمت | | **خدمتی است که در جهت توانمند سازی تشکل هاو نظام صنفی کشاورزی و اعضاء و کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان انجام می پذیرد.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نوع خدمت | | خدمت به شهروندان (G2C)  🗹خدمت به کسب و کار (G2B)  خدمت به دیگردستگاه های دولتی(G2G) | | | | | | | | | | | نوع مخاطبین | | | **اعضای هیات مدیره تشکل ها و نظام های صنفی کشاورزی**  **شرکت های تعاونی روستایی،کشاورزی و زنان** | | | | | | | | | | | | | | |
| ماهیت خدمت | | 🗹 حاکمیتی 🗹 حمایتی | | | | | | | | | | | | 🗹 تصدی گری | | | | | | | | | | | | | | | | |
| سطح خدمت | | 🗹ملی 🗹 شهرستانی | | | | | 🗹منطقه ای | | | | | | | 🗹 استانی | | | | | | 🗹شهری | | | | | | | 🗹روستایی | | | |
| رویداد مرتبط با: | | تولد | | 🗹آموزش | | | | سلامت | | | | مالیات | | | کسب و کار | | | | تامین اجتماعی | | | | | | | | | ثبت مالکیت | | |
| تاسیسات شهری | | | | | | بیمه | | | | ازدواج | | | بازنشستگی | | | | مدارک و گواهینامه­ها | | | | | | | | | وفات | | سایر |
| نحوه آغاز خدمت | | 🗹تقاضای گیرنده خدمت | | | | | | | فرارسیدن زمانی مشخص | | | | | | | | | رخداد رویدادی مشخص | | | | | | | | | | | | |
| 🗹تشخیص دستگاه | | | | | | | سایر: ... | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مدارک لازم برای انجام خدمت | | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی **:**معرفی نامه از تشکل یا نظام صنفی کشاورزی و احراز هویت حقیقی و حقوقی**//**اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان:درخواست و معرفی متقاضیان آموزش// فیش واریزی 3 درصد سهم آموزش// تاییدومعرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استانو احراز هویت حقیقی و حقوقی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| قوانین و مقررات بالادستی | | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی **:**بند 5 و 29 ماده 6 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 3 ماده 10 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.  بند 7 ماده 30 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 1 ماده 5 اساسنامه استانی نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 7 ماده 30 اساسنامه استانی نظام صنفی کارهای کشاورزی.//تبصره 3 ماده 5 قانون افزایش بهره وری کشاورزی.//تبصره 2 ماده 17 قانون افزایش بهره وری کشاورزی.//بند 1 وظایف حاکمیتی دفتر، ابلاغی مرکز نوسازی و تحول اداری به شماره 439/210 مورخ 20/2/91.  اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: ماده 62 قانون شرکتهای تعاونی مصوب 1350، ابلاغیه شماره 11673/020 مورخ 30/3/1388 وزیر جهاد کشاورزی «واگذاری تصدی گری»، ابلاغیه شماره 9896/200 مورخ 3/10/90 ستاد اصل 44 وزارت جهاد کشاورزی «واگذاری امور تصدی گری»، مصوبه شماره 396 مورخ 4/2/90 هیات مدیره سازمان تعاون روستایی ایران «قرارداد واگذاری اجرای دوره های آموزشی مدیریت مرکز آموزش تعاون روستایی تعاونی روستایی استان» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5- جزییات خدمت | آمار تعداد خدمت گیرندگان | | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی**:** 74000 نفر روزخدمت گیرندگان در: ماه فصل 🗹 سال  اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: 35000 نفر **روز** خدمت گیرندگان در: ماه فصل 🗹 سال | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| متوسط مدت زمان ارایه خدمت: | | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی**:** حداکثر 3 روز اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: 1 روز | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تواتر | | **یک** بار در: ماه فصل 🗹 سال | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تعداد بار مراجعه حضوری | | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی**:** حضور در دوره/ کارگاه و ارائه معرفی نامه//// اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: حضور در دوره | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان | | مبلغ(مبالغ) | | | | | | | | | شماره حساب (های) بانکی | | | | | | | | | | | پرداخت بصورت الکترونیک | | | | | | | | |
| تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی:ندارد | | | | | | | | | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی:ندارد | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: بند 2 ماده 15 قانون شرکت های تعاونی مصوب 1350 و 3 درصد سود ویژه تعاونی ها | | | | | | | | | 576131379 بانک کشاورزی – شعبه ولیعصر | | | | | | | | | | | 🗹 | | | | | | | | |
| 6- نحوه دسترسی به خدمت | آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن---------------------------------- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| www.------------------------------------------------------ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: | | | | | | | | | | | | | ----------------------------------------- | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| مراحل خدمت | | نوع ارائه | | | رسانه ارتباطی خدمت | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| در مرحله اطلاع رسانی خدمت | | 🗹الکترونیکی | | | 🗹اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی)  🗹پست الکترونیک 🗹 ارسال پستی  🗹تلفن گويا يا مرکز تماس 🗹 پيام کوتاه  🗹سایر(باذکرنحوه دسترسی): **رادیو و تلوزیون** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | جهت احراز اصالت فرد  جهت احراز اصالت مدرک  نبود زیرساخت ارتباطی مناسب  🗹سایر: **نصب بنر و اطلاعیه در حوزه فعالیت** | | | | | | | | | | | | مراجعه به دستگاه:  🗹ملی  🗹استانی  🗹شهرستانی | | | | | | |
| در مرحله درخواست خدمت | | 🗹الکترونیکی  برای اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان | | | اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی)  🗹پست الکترونیک ارسال پستی  🗹تلفن گويا يا مرکز تماس پيام کوتاه  دفاتر پيشخوان  شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:  عناوین مشابه دفاتر پیشخوان  🗹سایر(باذکرنحوه دسترسی): **نیاز سنجی آموزشی** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | 🗹جهت احراز اصالت فرد  🗹جهت احراز اصالت مدرک  🗹نبود زیرساخت ارتباطی مناسب  سایر: | | | | | | | | | | | مراجعه به دستگاه:  🗹ملی  🗹استانی  🗹شهرستانی | | | | | | | |
| مرحله تولید خدمت  (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها ) | | 🗹الکترونیکی | | | 🗹اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) اینترانتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP)  پست الکترونیک 🗹 سایر (باذکرنحوه دسترسی): تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی:حضور در دوره مجازی اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: مکاتبات داخلی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی:حضور در دوره | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| درمرحله ارائه خدمت | | 🗹الکترونیکی  برای اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان | | | 🗹اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) تلفن همراه (برنامه کاربردی)  پست الکترونیک ارسال پستی  تلفن گويا يا مرکز تماس پيام کوتاه  دفاتر پيشخوان  شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان:  عناوین مشابه دفاتر پیشخوان  🗹سایر(باذکرنحوه دسترسی): **دوره های مجازی(غیر حضوری)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 🗹غیرالکترونیکی | | | ذکر ضرورت مراجعه حضوری | | | | | | | جهت احراز اصالت فرد  جهت احراز اصالت مدرک  نبود زیرساخت ارتباطی مناسب  🗹سایر:  تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی: ارائه گواهی نامه حسب مورد  اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: حضور در دوره و ارائه گواهی نامه | | | | | | | | | | | مراجعه به دستگاه:  🗹ملی  🗹استانی  🗹شهرستانی | | | | | | | |
| 7- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه | نام سامانه های دیگر | | | فیلدهای موردتبادل | | | | | | | | | | | | | | | | | | استعلام الکترونیکی | | | | | | | | استعلام غیر الکترونیکی | |
| برخط  online | | | | | دسته­ای (Batch) | | |
| اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: **سازمان تات** | | | **مدرس،عناوین و سرفصل ها و محتوای دوره آموزشی** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | 🗹 | |
| 8-ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر | نام دستگاه دیگر | نام سامانه های دستگاه دیگر | | | | | فیلدهای موردتبادل | | | | | | | مبلغ (درصورت پرداخت هزینه) | | | | استعلام الکترونیکی | | | | | | | | اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط: | | | | | |
| برخط  online | | دسته­ای (Batch) | | | | | |
| اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان:  اتحادیه مرکزی نظارت و هماهنگی تعاونی های روستایی و کشاورزی ایران | سامانه مجازی آموزش | | | | | اجرای دوره | | | | | | | 3 درصد سود ویژه تعاونی ها | | | |  | |  | | | | | | 🗹دستگاه  🗹مراجعه کننده | | | | | |
| 9- عناوین فرایندهای خدمت | تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی: 1- برگزاری دوره ها و کارگاه های آموزش نظام های صنفی کشاورزی 2- برگزاری دوره ها و کارگاه های آموزش تشکل های کشاورزی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان: 1-برگزاری دوره آموزشی اعضا شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان ها 2- برگزاری دوره آموزشی کارکنان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان ها 3- برگزاری دوره آموزشی ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان ها | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان ...... فرم شماره یک**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **عنوان مجوز** | **نوع مجوز** | **مستندات قانونی**  **(مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)** | **مدارک مورد نیاز** | **مدت اعتبار** | **هزینه**  **(ریال)** | **متقاضی مجوز** | | | **فرآیند صدور مجوز** | | **مراجع ناظر** | **زمان تقریبی**  **فرآیند مجوز**  **(روز/ ساعت)** | **فرآیند مجوز** | | **توضیحات** |
| **حقیقی** | **حقوقی** | **دولتی** | **اختصاصی** | **مشترک \*** | **الکترونیکی** | **غیر الکترونیکی** |
| **1** | برگزاری دوره ها/کارگاه های آموزشی(تشکل ها و نظام صنفی کشاورزی) و (اعضاء،کارکنان و ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان) | برگزاری دوره ها و کارگاه های آموزش نظام های صنفی کشاورزی | بند 5 و 29 ماده 6 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 3 ماده 10 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 7 ماده 30 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 1 ماده 5 اساسنامه استانی نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 7 ماده 30 اساسنامه استانی نظام صنفی کارهای کشاورزی.//تبصره 3 ماده 5 قانون افزایش بهره وری کشاورزی.//تبصره 2 ماده 17 قانون افزایش بهره وری کشاورزی.//بند 1 وظایف حاکمیتی دفتر، ابلاغی مرکز نوسازی و تحول اداری به شماره 439/210 مورخ 20/2/91. | معرفی نامه از تشکل یا نظام صنفی کشاورزی و احراز هویت حقیقی و حقوقی | **نامحدود** | **-------** | **√** | **√** |  | **√** |  | **سازمان تعاون روستایی استان** | **3 روز** |  | **√** |  |
| **2** | برگزاری دوره ها و کارگاه های آموزش تشکل های کشاورزی | بند 5 و 29 ماده 6 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 3 ماده 10 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 7 ماده 30 اساسنامه شهرستان نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 1 ماده 5 اساسنامه استانی نظام صنفی کارهای کشاورزی.//بند 7 ماده 30 اساسنامه استانی نظام صنفی کارهای کشاورزی.//تبصره 3 ماده 5 قانون افزایش بهره وری کشاورزی.//تبصره 2 ماده 17 قانون افزایش بهره وری کشاورزی.//بند 1 وظایف حاکمیتی دفتر، ابلاغی مرکز نوسازی و تحول اداری به شماره 439/210 مورخ 20/2/91. | معرفی نامه از تشکل یا نظام صنفی کشاورزی و احراز هویت حقیقی و حقوقی | **نامحدود** | **-------** | **√** | **√** |  | **√** |  | **3 روز** |  | **√** |  |
| **3** | برگزاری دوره آموزشی اعضا شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان ها | ماده 62 قانون شرکتهای تعاونی مصوب 1350، ابلاغیه شماره 11673/020 مورخ 30/3/1388 وزیر جهاد کشاورزی «واگذاری تصدی گری»، ابلاغیه شماره 9896/200 مورخ 3/10/90 ستاد اصل 44 وزارت جهاد کشاورزی «واگذاری امور تصدی گری»، مصوبه شماره 396 مورخ 4/2/90 هیات مدیره سازمان تعاون روستایی ایران «قرارداد واگذاری اجرای دوره های آموزشی مدیریت مرکز آموزش تعاون روستایی تعاونی روستایی استان» | درخواست و معرفی متقاضیان آموزش// فیش واریزی 3 درصد سهم آموزش// تاییدومعرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استانو احراز هویت حقیقی و حقوقی | **نامحدود** | **3 درصد سوده ویژه تعاونی ها** | **√** | **√** |  |  | **√** | **سازمان تعاون روستایی استان** | **1-2 روز** | **√** | **√** |  |
| **4** | برگزاری دوره آموزشی کارکنان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان ها | ماده 62 قانون شرکتهای تعاونی مصوب 1350، ابلاغیه شماره 11673/020 مورخ 30/3/1388 وزیر جهاد کشاورزی «واگذاری تصدی گری»، ابلاغیه شماره 9896/200 مورخ 3/10/90 ستاد اصل 44 وزارت جهاد کشاورزی «واگذاری امور تصدی گری»، مصوبه شماره 396 مورخ 4/2/90 هیات مدیره سازمان تعاون روستایی ایران «قرارداد واگذاری اجرای دوره های آموزشی مدیریت مرکز آموزش تعاون روستایی تعاونی روستایی استان» | درخواست و معرفی متقاضیان آموزش// فیش واریزی 3 درصد سهم آموزش// تاییدومعرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استانو احراز هویت حقیقی و حقوقی | **نامحدود** | **3 درصد سوده ویژه تعاونی ها** | **√** | **√** |  |  | **√** | **1-2 روز** | **√** | **√** |  |
| **5** | برگزاری دوره آموزشی ارکان شرکت های تعاون روستایی و کشاورزی و زنان ها | ماده 62 قانون شرکتهای تعاونی مصوب 1350، ابلاغیه شماره 11673/020 مورخ 30/3/1388 وزیر جهاد کشاورزی «واگذاری تصدی گری»، ابلاغیه شماره 9896/200 مورخ 3/10/90 ستاد اصل 44 وزارت جهاد کشاورزی «واگذاری امور تصدی گری»، مصوبه شماره 396 مورخ 4/2/90 هیات مدیره سازمان تعاون روستایی ایران «قرارداد واگذاری اجرای دوره های آموزشی مدیریت مرکز آموزش تعاون روستایی تعاونی روستایی استان» | درخواست و معرفی متقاضیان آموزش// فیش واریزی 3 درصد سهم آموزش// تاییدومعرفی نامه مدیریت تعاون روستایی استانو احراز هویت حقیقی و حقوقی | **نامحدود** | **3 درصد سوده ویژه تعاونی ها** | **√** | **√** |  |  | **√** | **1-2 روز** | **√** | **√** |  |

**\***اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره 2 نیزتکمیل شود